

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati
Ösztöndíjpályázat
2019



TEST-TENDER-A-0004

TEST-TENDER-A-0004

Támogatáskezelő tölti ki!

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
1381 Budapest, Pf. 1418
részére ajánlott küldeményként postázandó
2018. október 3-ig

Érkeztetőszám:

Iktatószám:

Általános Szerződési Feltételek 1. sz. melléklete

Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról

*Kérjük, hogy a Csatlakozási nyilatkozatot a Támogatáskezelő címére
2018. október 3-ig szíveskedjen megküldeni ajánlott küldeményként, egy eredeti, aláírt, lepecsételt
példányban.*

Alulírott **POLGÁRMESTER NEVE**, mint a(z) **ÖNKORMÁNYZAT NEVE** polgármestere (a polgármester akadályoztatása esetén teljes jogkörrel eljáró helyettese) jelen nyilatkozat aláírásával igazolom, hogy:

1. Az önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi pályázati fordulójához.
2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.
3. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.
4. Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

Alapadatok (önkormányzat):

Önkormányzat neve:

Önkormányzat címe:

Polgármester:

Jegyző:

Központi e-mail cím:

Központi telefonszám:

Pénzügyi adatok:

Önkormányzat bankszámlaszáma:

Felhasználói adatok (Központi kapcsolattartó):

Központi kapcsolattartó neve:

Felhasználónév:

E-mail cím:

Telefonszám:

Kijelentem, hogy amennyiben az adatokban változás áll be, úgy a szükséges adatszámítás végrehajtom az EPER-Bursa rendszerben, és a jóváhagyáshoz – a változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül – új nyilatkozatot küldök a Támogatáskezelőnek.

Alulírott Önkormányzati döntéshozó – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy az általam megadott adatok teljesek, valódiak és hitelesek.

Kelt:

.....
aláírás

.....
aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

P.H.

Alapító Okirat

- változásokkal egységes szerkezetbe foglalva - (módosítások félkövér, dőlt betűvel jelezve)

Budapest Főváros XVII. kerület Önkormányzata Bartók Béla zeneszerző emlékének méltó megőrzése, a zeneszerzőnek több évig lakóhelyéül szolgáló és életműve jelentős darabjainak megszületése helyszínének, a helyi védettségű Budapest, XVII. kerület Hunyadi utca 50. szám alatt található épület fenntartása, és annak kulturális célú működtetése érdekében határozatlan időre létrehozott Közalapítvány Alapító okiratát módosítja a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Civiltörvény), valamint a az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvény rendelkezései alapján a következő feltételek szerint:

I. A Közalapítvány adatai:

1. Az Alapító neve: Budapest Főváros XVII. kerület Rákosmente Önkormányzatának Képviselő-testülete
2. Az Alapító székhelye: 1173 Budapest, XVII. ker. Pesti út 165.
3. A Közalapítvány jellege: nyitott, a Közalapítványhoz bármely természetes és jogi személy csatlakozhat
4. ***A Közalapítvány önálló jogi személy, székhelye: 1174 Budapest, Hunyadi utca 50.***
5. A Közalapítvány neve: Rákoshegyi Bartók Zeneház Közalapítvány
6. A Közalapítvány működése: közhasznú

II. A Közalapítvány célja:

Bartók Bélának, a XX. századi zenetörténet óriása lakóhelyének – ahol a zeneszerző 1912-től folyamatosan nyolc éven keresztül élt és ahol befejezte *A kékszakállú herceg várát* és többek között megírta a *Román népi táncokat*, a *Román kolinda dallamokat*, a *II. vonósnégyest*, az *Etűdök zongorára* és a *Csodálatos mandarint*, valamint a belőle készült szvitet – megőrzése, életműve jelentős alkotóhelyéül szolgáló, helyi védettséget kapott lakóházának megóvása és fenntartása, a zeneszerző műveinek minél szélesebb körű ismertetése érdekében, az ehhez szükséges közösségi tér biztosítása, a művészeti közművelődési, tudományos tevékenység elősegítése.

A Közalapítvány célja továbbá, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott önkormányzati feladat – így különösen a kulturális szolgáltatás, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása – ellátásán kívül részt vállaljon az ezzel kapcsolatos helyi feladatokat megoldásában a maga sajátos eszközeivel. A Közalapítvány működése nem érinti az Önkormányzat, mint Alapító feladat ellátási kötelezettségét.

A Közalapítvány célja továbbá, hogy elősegítse és támogassa a kerületben (országos) nemzetközi a közművelődési és művészeti tevékenységet, valamint a tudományos tevékenységet, kutatást, a nevelési és oktatási tevékenységet, a képességfejlesztési, ismeretterjesztési, valamint kulturális tevékenységet, és a kulturális örökség megóvását.

A Rákoshegyi Bartók Zeneház Közhasznú Közalapítvány örömmel vállal feladatot a kultúra őrzésében, a közművelődés, ezen belül a komolyzene területén kisoperák, új művek létrehozásában, témaválasztás aktualizálásában, mind a felnőtt, mind a gyermek publikum számára. További

feladatot vállal a betanulással, betanítással kapcsolatban, valamint próbafolyamatok egyeztetését egyéb színházakkal, zenekarokkal, szereplőkkel, zeneszerzőkkel.

A Közalapítvány céljai között szerepel kamarajellegű művek létrehozása vokális és hangszeres művészek felléptetésével. Tevékenysége kiterjed a társművészetek összekapcsolására is (irodalom, táncművészet, festészet, szobrászat).

Szakkönyvek, kották, folyóiratok papíralapon és online felületen történő kiadása, gondozása, közreadása.

A zenéhez kapcsolódó társművészeti fesztiválok szervezése és szaktanácsadás.

A Közalapítvány célja, hogy részt vállaljon a zenetudomány kutatásaiban; hazai országos és nemzetközi versenyeket, kurzusokat szervezzen; biztosítsa zenei szimpóziumok szakelőadóját; őrizze a kultúra kincsét; felelősséget vállaljon a kulturális örökség megóvásában.

A Közalapítvány célja, hogy komoly, elhivatott oktató, nevelő és felelősségteljes munkát folytasson alapkortól egészen a poszt graduális szintig.

Biztosítani kívánja a Közalapítvány az énekes, hangszeres professzionális képzést, oktatást.

A Közalapítvány zenei szaktáborokat szervez, mely gyakran nem csak valamely zenei intézményben, hanem a természetben kerül megrendezésre. Kodály Zoltán és Bartók Béla álma ma már veszendőben van, akik maguk is „természetjáróként” a közös dalolásokat a friss levegőn erdőben, tisztáson rendezték meg.

A Közalapítvány célja a kórus kultúrájának ápolása, koncertek biztosítása fiatal énekesek bevonásával, a zenei utódok felnevelése. Ezen célok összehangolása a természeti kincsek megőrzésével, a „zöld” óvásával, a természetvédelemmel.

A Közalapítvány a Civiltörvény 32. § alapján: közhasznú szervezet az alábbi közhasznú tevékenységek tekintetében: kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása (2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pont).

III. Alapítványi vagyon

1. A Közalapítvány induló vagyona 1.000.000.- Ft, azaz egymillió forint, amelyet Alapító bocsát a Közalapítvány rendelkezésére. A Közalapítvány további vagyonát képezi az alapítást követően csatlakozó pártoló személyek és szervezetek által felajánlott, a Közalapítvány számlájára befizetett pénzüsszeg. A Közalapítvány elfogadhat az adományozó által ajándékozott ingó- és ingatlan vagyont, valamint végrendeleti juttatást. A felajánlásokat visszakövetelni nem lehet.
2. A Közalapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. A Közalapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy az Alapító Okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végezhet. A gazdálkodás során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító Okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja.

A vállalkozó-gazdasági tevékenységről hozott döntéseket a befejezett, illetve folyamatos vállalkozói tevékenységről szóló eredmény-beszámolót a Kuratórium Elnökének előterjesztése alapján a Kuratórium a Szervezeti- és Működési Szabályzatában meghatározott eljárás szerint hozza meg, illetve fogadja el.

3. A Közalapítvány induló vagyonából 250.000.- Ft a törzsvagyon: a törzsvagyon kamata és a csatlakozó befizetések összege a kamatokkal együtt szabadon felhasználható az alapítványi célok megvalósítására.

A törzsvagyont pénzügyintézetben elhelyezett bankbetétben, illetve államilag garantált értékpapírokból kell elhelyezni. A fennmaradó induló tőkéből 750.000.- Ft szabadon felhasználható az alapítványi célok megvalósítására.

A Közalapítványhoz csatlakozó természetes vagy jogi személyek által a Közalapítvány céljainak megvalósítása érdekében rendelt juttatások szintén e célokra fordítandók.

4. Az alapítványi vagyonból, a felajánlásokból és annak mindenkorli hozadékaiból fenti célok megvalósítását vállalók részesedhetnek.
5. A Közalapítvány induló vagyonából szabadon felhasználható tőke, a törzsvagyon kamata és a befizetések összege a kamatokkal együtt a Rákoshegyi Bartók Zeneház működtetésére, a működtetéshez és a felújításhoz kiírt pályázatokban előírt önrész(ek) biztosítására.
6. A Közalapítvány céljainak megvalósítására fordítható vagyon felhasználható továbbá a zenei-kulturális élet fejlesztésére, általános és középiskolai zeneművészeti rendezvények szervezésének támogatására, gyermek és felnőtt zenei oktató - ismeretterjesztő programok szervezésére és támogatására.

A támogatás konkrét formája a Kuratórium határozata alapján a Közalapítvány céljaira fordítható vagyonból, felajánlásokból eszközök megvásárlása, a felajánlott tárgyi eszközök átvétele és ezen eszközök használatba adása szerződés alapján, illetve a használt eszközök működtetési költségeinek e vagyonból történő fedezete. Felhasználható a Közalapítvány céljára fordítható vagyon mindazon gazdálkodó szervezetekkel megkötött szerződések díjának részbeni vagy teljes fedezetére is, amelyek a hatályos jogszabályok alapján a cégjegyzékbe bejegyzésre kerültek, tevékenységi körük kulturális, művészeti és oktatási feladatok ellátására is kiterjed, s e tevékenységük gyakorlása során a Közalapítvány céljainak megvalósítását segítik elő.

2. A Közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5%-ának mértékéig, de legfeljebb összesen 1.000.000.- Ft, azaz egymillió forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az Alapító Okiratban foglalt célokra. Meghívásos pályázat kiírására kizárólag akkor kerülhet sor, ha azt törvény vagy kormányrendelet lehetővé teszi, és pályázati kiírás tartalmazza a támogatási célt, a támogatás feltételeit és az elszámolás részletes rendjét.

IV. A Közalapítvány szervezete, működése

A Közalapítvány ügyvezető szerve, kezelője a **kuratórium, amelynek 5 tagja van.**

A Kuratórium tagjait, illetve tagjai közül az Elnököt határozatlan időtartamra az Alapító választja meg.

A Kuratórium tagjai:

Bokor Jutta (an.: Faludi Marianna, lakcím: 1068 Budapest, Király u. 54. I. em. 6.) Martonosiné Orosz Márta (an.: Birinyi Borbála, lakcím: 1174 Budapest, Bulyovszky u. 39.) Szabó István (an.: Róka Julianna, lakcím: 1172 Budapest, Besenyszög u. 5.) Vásárhelyi Gábor (an.: Szita Borbála, lakcím: 1113 Budapest, Tarcali u. 9.) Vitkay Katalin (an.: Solti Paula, lakcím: 1173 Budapest, Rétihegy u. 40.)

A Kuratórium Elnöke Bokor Jutta. Nem lehet a Kuratórium elnöke, a Kuratórium tagja, aki a Felügyelő Bizottság tagja vagy elnöke, aki alapítványi cél szerinti juttatásban részesül, illetve a

Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:397. §-ban meghatározott személy hozzátartozója.

A Kuratórium tagjainak megbízatása megszűnik:

- a. / a tag lemondásával,
- b. / a tag halálával,
- c. / a Kuratóriumi tag visszahívásával
- d. / a Közalapítvány megszűnésével
- e. / a Kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f. / kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével

A Kuratóriumi tag visszahívásra kerülhet sor különösen akkor, ha a tag a Közalapítvány céljainak megvalósítását súlyosan veszélyezteti. A Kuratóriumi tag visszahívását az érintettekkel a visszahívásra vezető okok megjelölésével, írásban kell közölni.

Ha a Közalapítvány kezelő szervének, a Kuratóriumnak a tagjai a Közalapítványnak okoznak kárt, a Ptk-ban meghatározott megbízotti, illetve alkalmazotti károkozásra vonatkozó szabályok szerint tartoznak felelősséggel.

A Közalapítvány kezelő szerve, vagy tagjai által harmadik személynek okozott károkért a vezető tisztségviselő a Közalapítvánnyal egyetemlegesen felel.

A Kuratórium tagjai és az alapítványi célokért tevékenykedők önként és ellenszolgáltatás nélkül végzik feladataikat -, de tevékenységük során felmerült indokolt költségük megtérítését kérhetik - a kuratórium elnökét kivéve, aki számára a Kuratórium, az Alapító jóváhagyásával tiszteletdíjat állapít meg.

A tiszteletdíj mértéke bruttó 140.000,- Ft/ hó összegű, melyet a Közalapítvány minden tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig a Turai Takarékszövetkezet által vezetett 65900200-14784967-00000000 számú bankszámlaszámra átutalással megfizeti.

A Közalapítvány Kuratóriuma negyedévenként rendes ülést tart. A Kuratórium ülését az Elnök hívja össze írásban. Az írásbeli meghívónak tartalmaznia kell a rendes ülésen megtárgyalásra kerülő napirendi pontokat és a határozatképtelenség esetén megismételt ülés időpontját és a határozatképességre vonatkozó eljárást.

A rendes ülés meghívóját 8 nappal az ülés időpontja előtt, az ülés résztvevőinek igazolható módon kézbesíteni kell.

A Kuratórium bármely tagja az ok és cél megjelölésével legkésőbb a rendes ülés megnyitása előtti napon írásban indítványozhatja az Elnöknek, hogy a Kuratórium rendes ülése az általa javasolt napirendi pontot (rendkívüli napirendi pont) is vegye fel a megtárgyalandók közé. Az ilyen napirend megtárgyalásra való elfogadásáról a Kuratórium minősített, 2/3-os többséggel dönt.

Nem tárgyalható meg a Kuratórium rendes ülésén az az utólag előterjesztett rendkívüli napirendi pont, amelynek megtárgyalását a Kuratórium nem vette fel a megtárgyalandó pontok közé, illetve az a napirendi pont, amelynek előterjesztője az ülésen nem vesz részt.

A Kuratórium Elnöke legalább két kuratóriumi tag, illetve a Felügyelő Bizottság írásbeli kezdeményezésére az általuk javasolt napirendi pontok megtárgyalására köteles az írásbeli javaslat kézhezvételét követő nyolc napon belüli időpontra a Kuratórium rendkívüli ülését írásban, a napirend közlésével összehívni. A rendkívüli ülésen csak az indítványozó által javasolt napirendi pontok tárgyalhatók meg. Eredmény beszámoló és közhasznúsági melléklet elfogadására rendkívüli ülés nem hívható össze.

A rendkívüli ülés határozathozatalára, illetve a határozatképtelenség esetén követendő eljárásra a rendes ülésre vonatkozó szabályok az irányadók.

A Kuratórium rendes és rendkívüli ülésén a Felügyelő Bizottság tagjai tanácskozási joggal vesznek részt.

A Kuratórium mind rendes, mind rendkívüli ülései nyilvánosak. Ennek biztosítása érdekében, a Kuratórium Elnöke gondoskodik arról, hogy a Budapest Főváros XVII. kerület Rákosmenti Polgármesteri Hivatal hivatalos hirdetőtábláján a Kuratórium ülésének kitűzött időpontja előtt legalább 3 nappal - a napirend és a határozatképtelenség esetén megtartandó új ülés időpontjának közlésével - a Kuratórium üléséről szóló értesítés kifüggesztésre kerüljön.

A Kuratórium határozatait - az összeférhetlenség kimondásáról hozott határozat, az eredmény beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadása, valamint a Működési Szabályzat, illetve annak módosítása(i) és a rendkívüli napirendi pont tárgyalásra való felvétele kivételével - egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza. Az összeférhetlenség megállapításához a Kuratórium rendes ülésének teljes valamennyi tag részvételével megtartott ülésén meghozott egyhangú határozatának, az eredmény beszámoló és a közhasznúsági melléklet, valamint a Működési Szabályzat elfogadásához és módosításához a Kuratórium tagjainak minősített, 2/3-os többségű szavazata szükséges.

A Kuratórium ülése akkor határozatképes, ha az ülésen tagjainak legalább 2/3 a jelen van, kivéve a határozatképtelenség esetén megismételt ülést, amely a tagok 50 %-ának +1 fő részvételével határozatképes, és az összeférhetlenség megállapítása céljából összehívott kuratóriumi ülést, amelynek csak a teljes ülése határozatképes.

Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek a hozzátartozója /Ptk. 8:1. § (1) 2. pont/ a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötetendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A Közalapítványban vezető tisztségviselő /Kuratórium Elnöke, tagja/ az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az sem, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A Kuratóriumot bíróság és hatóság előtt, valamint harmadik személlyel szemben a kuratórium elnöke Bokor Jutta képviseli.

A Kuratórium a rendelt célok megvalósításán dolgozik, köteles az alapítványi vagyont a lehetőségekhez képest a leghatékonyabban felhasználni, működtetni.

Az Alapító a Kuratóriumot feljogosítja, hogy a Közalapítvány vagyonával - figyelembe véve a III. 3/ pontot - vállalkozzon, és az így elért jövedelmet is a rendelt célok megvalósítása érdekében használja fel.

Amennyiben a Közalapítvány befektetési tevékenységet folytat, úgy befektetési szabályzatot kell készíteni, melyet a kuratórium fogad el és hagy jóvá.

A Kuratórium köteles olyan nyilvántartást vezetni, amelyből a vezető szerv döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, s ha lehetséges, személye megállapítható.

Kuratóriumnak olyan belső szabályzatot kell készítenie, amelyben rendelkeznie kell:

- a vezető-szerv döntéseinek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módjáról
- a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendjéről, valamint
- a közhasznú szervezet működésének szolgáltatási igénybevétele módjának, beszámoló közlésének nyilvánosságáról.

Ennek alapján a Kuratórium döntéseit az érintettekkel írásban közli, illetve döntéseit székhelyén hirdetményi formában függeszti ki. A közhasznú szervezet működését kapcsolatban keletkezett iratokba bárki betekinthez a Kuratórium Elnökével történt előzetes időpont egyeztetést követően, továbbá a közhasznú szervezet működésével, szolgáltatásán; igénybevétele módjával és beszámoló közléseivel kapcsolatos nyilvánosságra hozatali kötelezettségét az Önkormányzatok Közlönye c. hivatalos lapon keresztül valósítja meg.

A Kuratórium a Szervezeti- és Működési Szabályzat elkészítéséig az e pontba meghatározottak szerint működik.

A Kuratórium üléséről jegyzőkönyv készül.

A Kuratórium köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni. A közhasznúsági mellékletnek tartalmaznia kell a Civiltörvény 46. § (1) bekezdésében foglaltakat. A közhasznúsági mellékletet a Kuratórium hagyja jóvá.

A Közalapítvány ügyintézésére és adminisztrációs feladatainak ellátására a Kuratórium megbízást adhat az e feladatokat ellátni képes természetes és jogi személynek.

A Közalapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba a Közalapítvány székhelyén bárki betekinthez, arról saját költségén másolatot kérhet.

V. A Közalapítvány megszűnése

A Bíróság a Közalapítványt az Alapító kérelmére nem peres eljárásban megszünteti, ha a közfeladat iránti szükséglet megszűnt vagy a közfeladat ellátásának biztosítása más módon, illetőleg más szervezeti keretben hatékonyabban megvalósítható. A Közalapítvány megszűnése esetén a Közalapítvány vagyona - a hitelezők kielégítése után - az Alapítót illeti meg, aki köteles azt a megszűnt Közalapítvány céljához hasonló célra fordítani és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni. (2006. évi LXV. törvény 1. § (5) bekezdés)

Megszűnik a Közalapítvány a Ptk. 3:403. § - 404. §-ában meghatározott esetekben.

VI. Beszámolóra vonatkozó rendelkezések

A közhasznú szervezet éves eredmény beszámolóját és a közhasznúsági mellékletet a december 31-én zárult gazdasági évet követő évben összehívott első negyedévi rendes kuratóriumi ülésén kell napirendre tűzni. Az éves eredmény beszámolót és a közhasznúsági mellékletet a Kuratórium minősített többséggel, a tagok 2/3-ának szavazatával fogadja el, nyílt szavazással.

A Közalapítvány köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni. A közhasznúsági mellékletnek tartalmaznia kell:

- a. /a számviteli beszámolót,
- b. /a költségvetési támogatás felhasználását
- c. / a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, cf./ a cél szerinti juttatások kimutatását,
- e. / a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, f. / a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét,
- g. / a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott jutásainak értékét, illetve összegét,
- h./ a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

A közhasznú szervezet éves közhasznúsági mellékletbe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére, másolatot készíthet.

A közhasznúsági mellékletet az Önkormányzatok Közlönye c. hivatalos lapban elfogadását követően közzé kell tenni.

A Közalapítvány kezelő szerve, a Kuratórium működését Működési Szabályzatban rögzíti, amely nem lehet ellentétes az Alapító Okirat rendelkezéseivel.

A Működési Szabályzatnak tartalmaznia kell a nyilvántartás vezetését, melyből a döntések tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és ha lehetséges, személye is megállapítható. A Működési Szabályzat tartalmazza a döntések érintettekkel való közlésének módját, az iratbetekintés rendjét, a közhasznú szervezet támogatásának igénybevételi rendjét, módját és beszámoló közlésének, nyilvánosságra hozatalára vonatkozó rendelkezéseket.

A Közalapítvány ügyintézésére és adminisztrációs feladataira vonatkozó szabályozást a Működési Szabályzat tartalmazza.

VII. A Közalapítvány képviselője

A Közalapítvány képviselője: Bokor Jutta, a kuratórium elnöke. A kuratórium elnöke gyakorolja a Közalapítvány munkavállalóival szemben a munkáltatói jogokat.

A bankszámla feletti önálló rendelkezésre jogosult két személy Bokor Jutta, a kuratórium elnöke és Martonosiné Orosz Márta a kuratórium tagja.

VIII. A Felügyelőbizottság

A Kuratórium ellenőrzésére jogosult szerv a Felügyelő Bizottság. A Felügyelő Bizottság háromtagú:

A felügyelő bizottság tagjai:

Fohsz Tivadar (1174 Budapest Csillagmotor köz 3/5)
Dr. Bényi Zsolt (1174 Budapest, Batthyány u. 53.)
Szabó Tiborné (1174 Budapest, Sóska utca 36.)

A Felügyelő Bizottság tagjainak megbízatása határozatlan időre szól, de a tagok indokolt esetben visszahívhatók. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki a vezető szerv elnöke vagy tagja, a közhasznú szervezettel, a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik, a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás, illetve a fentiekben meghatározott személyek hozzátartozója.

A felügyelő szerv ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását, ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást, vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A Felügyelő Bizottság megvizsgálja a Közalapítvány beszámolóját.

A Felügyelő Bizottság tanácskozási joggal részt vesz a Kuratórium ülésein. A Felügyelő Bizottság köteles vizsgálatáról a Kuratóriumot és az Alapítót írásban tájékoztatni, s indokolt esetben kezdeményezheti a Kuratórium ülésének soron kívüli összehívását.

A Felügyelő Bizottság elnökét tagjai sorából maga választja, ügyrendjét maga állapítja meg. A Felügyelő Bizottság munkáját térítésmentesen látja el.

A Felügyelő Bizottság köteles az Alapító egyidejű tájékoztatása mellett a Kuratórium összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a. / a Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy a Közalapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény /mulasztás/ történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az Alapító döntését teszi szükségessé.
- b. / a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult vezető szervet a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított 30 napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Amennyiben az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

A Felügyelő Bizottság ülései nyilvánosak, de a nyilvánosság ki is zárható. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább évente két alkalommal ülésezik. Az ülések összehívását bármely tag kezdeményezheti. A tagokat a napirend közlésével az ülés előtt legalább három nappal írásban értesíteni kell. Az ülés akkor határozatképes, ha mindhárom tagja jelen van. Határozatképtelenség esetén a megismételt ülést azonos napirendi pontokkal, legalább öt napos időközzel kell kitűzni. A Felügyelőbizottság határozatainak meghozatalához egyszerű szótöbbségre van szükség, melyet a tagok nyílt szavazással gyakorolnak. A Felügyelő Bizottság tagjai sorából, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással elnököt választ. Felügyelő Bizottság üléseiről jegyzőkönyv készül, határozatait sorszámozza. A Felügyelő Bizottság ülésének jegyzőkönyvének tartalmaznia kell az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagokat, az esetleges meghívottakat, a napirendet, a hozzászólások rövid tartalmát, a szavazás eredményét és a határozatokat szó szerint. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi dönt támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen. A jegyzőkönyvet az ülésen részt vevő felügyelő bizottsági tagok aláírják.

IX. Nyilvántartásba vétel, vegyes rendelkezések

A Közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, azoktól támogatást nem kap, sem országgyűlési képviselőjelöltet, sem megyei, sem fővárosi, sem helyi önkormányzati jelöltet nem állít és nem támogat.

A Közalapítvány érvényességéhez az Alapító Okirat bírósági nyilvántartásba vétel szükséges.

A Közalapítvány jogi személyiségét a bírósági nyilvántartásba vétellel nyeri el.

A Közalapítvány Alapító Okiratának az Önkormányzatok közlönye c. hivatalos lapban történő megjelenéséről az Alapító gondoskodik, valamint a Közalapítvány tevékenységének és gazdálkodásának fontosabb adatai évente megjelenésre kerülnek az Önkormányzatok Közlönyében.

A Közalapítvány jogszabályoknak és a jelen Alapító Okiratnak megfelelő működését elsősorban a Kuratórium ellenőrzi. Az ügyészség törvényességi ellenőrzést gyakorol.

Az Alapító jogosult a Közalapítvány minden iratába betekinteni, bankszámlájáról tájékozódni, s a kért információkkal a Kuratórium köteles haladéktalanul rendelkezésre állni.

A kezelő szerv a Közalapítvány működéséről köteles az Alapítónak évente beszámolni és gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra kell hoznia. A Közalapítvány gazdálkodásának törvényességét és célszerűségét - a helyi Önkormányzat és a Kisebbségi önkormányzat képviselő-testülete által alapított alapítvány kivételével - az Állami Számvevőszék ellenőrzi.

Jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a 2006. évi LXV. törvény valamint a közalapítványokra vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadók.

Budapest, 2018. szeptember

Riz Levente
polgármester
Budapest Főváros XVII. kerület
Rákosmente Önkormányzata
Alapító
képviselésében

Alulírott Riz Levente polgármester (Budapest Főváros XVII. kerület Rákosmente Önkormányzata Alapító képviselésében) ezúton igazolom, hogy az Alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege (a változások félkövér-dőlt betűvel szedve) megfelel az alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű alapító okirat elkészítésére a korábbi alapító okirat I./4. pontjának változása adott okot.

Budapest, 2018. szeptember

*Riz Levente
polgármester
Budapest Főváros XVII. kerület
Rákosmente Önkormányzata
Alapító
képviselésében*