

## SZERZŐDÉS

### HÁZIORVOSI TEVÉKENYSÉG ELLÁTÁSÁRA

amely létrejött egyrészről Budapest F. város XVII. kerület Rákosmente Önkormányzata (1173 Budapest, Pesti út 165., képviseli: Riz Levente polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó), másrészről

Név: HÁZIDOKTOR – 17 Háziiorvosi Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1173 Budapest, Ferihegyi út 81.

Adószám: 13130334-1-42

Cégjegyzékszám: 01-09-720223

M. ködési engedély szám: 1700974-2/2004

Képviseli: Dr. Hajdú Sándor

mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

#### I.

### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Megbízó megbízza Megbízottat a gyógyító – megelőző alapellátás körében a háziiorvosi feladatok ellátásával, területi ellátási kötelezettséggel, melyet Megbízott a vállalkozás keretében tevékenykedő háziiorvosa (a továbbiakban: háziiorvosa) személyes részvételével biztosít.

**2. A megbízás határozott időtartama, 2014. január 1-jétől 2018. december 31-ig szól.**

3. Megbízott a megbízást elfogadja, kijelenti, hogy a megbízást ellátó háziiorvos a háziiorvosi feladatok ellátásához szükséges, a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységre szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben (a továbbiakban: EüM rendelet) elírt feltételekkel rendelkezik, ennek alapján a területi ellátási kötelezettséget vállalja.

4. A Megbízott háziiorvosa vagy háziiorvosai köteles/ek a háziiorvosi feladatok ellátását a szakképesítési feltételeknek, az ügyeleti szolgálati rendszernek, a helyettesítési rendnek, a külön jogszabályokban valamint jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően teljesíteni. Köteles szakmai munkáját mindenkor az e feladatra vonatkozó hatályos jogszabályok maradéktalan betartásával, megfelelő színvonalon, elvárható gondossággal mellett végezni.

5. Megbízott Budapest F. város XVII. kerület Rákosmente Önkormányzata Képviselőtestületének a Budapest F. város XVII. kerület Rákosmente Önkormányzatának közigazgatási területén lévő háziiorvosi körzetek meghatározásáról szóló 33/2002. (VI. 28.) önkormányzati rendelete 10. számú mellékletében meghatározott 10. számú felnevezett háziiorvosi körzetben a felnevezett háziiorvosi ellátást az alábbi személlyel, az alábbi helyen biztosítja:

Orvos neve: Dr. Hajdú Sándor

Telephely: 1173 Budapest, Ferihegyi út 81.

6. Abban az esetben, ha Megbízott vállalkozásából az I/5. pontban nevesített háziiorvos kiválik, a kiváló háziiorvossal – amennyiben annak jogszabályi akadálya nincs – a Megbízó új szerződést köt a háziiorvos által korábban ellátott praxis további ellátására.

7. Megbízott a szerződés hatálya alatt a praxist ellátó házi orvos személyében bekövetkező változást haladéktalanul köteles írásban bejelenteni, mely a Megbízó hozzájárulása esetén a szerződés módosítását vonja maga után.

8. Megbízott jelen szerződés 1/5. pontban meghatározott ellátási területre az Országos Egészségbiztosítási Pénztár Közép-Magyarországi Területi Hivatalával közvetlen finanszírozási szerződést köt. Megbízott a finanszírozási szerződés 1 másolati példányát köteles Megbízó részére átadni.

## II.

### MEGBÍZÓ FELADATAI, JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

1. Megbízó az 1. számú mellékletben foglalt, tulajdonát képező orvosi rendelőt a hozzátartozó helyiségekkel, berendezési tárgyaival együtt térítésmentesen Megbízott használatába adja jelen megállapodás hatályának időtartamára.

2. Megbízó a rendelő helyiségeihez tartozó kiegészítő helyiségeket a 2. számú mellékletben felsoroltak szerint a telephelyen másod más megbízottakkal együtt történő közös használatába adja.

3. Megbízó szavatol azért, hogy a II/1. és 2. pontban megjelölt helyiségek a szerződés hatályának időtartama alatt rendeltetésszerű használatra alkalmasak legyenek.

4. A Megbízott által használt eszközök, gépek karbantartása, felújítása, állagmegóvása és az elhasználódás miatti pótlása a 3. számú mellékletben foglalt megosztás szerint terhelik Megbízót illetve Megbízottat.

5. Évente egyszer a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja éves leltárellenőrzés alapján ellenőrzi a tulajdonában álló épületet, annak belső berendezéseit, elvégzi a Megbízott által használt és átadott eszközök leltár szerinti számbavételét. Az épületre a Megbízó biztosítást köt, és annak költségeit viseli.

6. Megbízó a helyiségek szükséges felújítási munkálatait költségvetési lehetőségei szerinti ütemezésben végezteti el, melyet Megbízottal előzetesen egyeztetett időpontban hajt végre.

7. Megbízó a jelen szerződésben foglaltak teljesítése során felmerülő gazdasági, műszaki, ellenőrzési és egyéb feladatait Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja útján látja el.

## III.

### MEGBÍZOTT FELADATAI, JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Megbízott gyógyító – megelőző tevékenysége keretében a házi orvos útján személyesen és folyamatosan köteles az ellátást biztosítani. Az orvosi rendelőben a felnőtt házi orvosok munkanaponként legkevesebb 4 órát, a házi gyermekorvosok legkevesebb 2 órát kötelesek tartózkodni rendelési időben betegellátás céljából. Indokolt esetben a beteget otthonában kötelesek ellátni.

2. Megbízott az 1. pontban foglaltakon túlmenően elvégzi a jogszabályban elírt egyéb speciális feladatokat is, beleértve a házi orvosokra vonatkozó speciális adminisztratív feladatokat, köteles részt venni a házi orvosi ügyeleti rendszerben, a házi orvosokra vonatkozó jogszabályi előírások szerint.

3. Megbízott a kerületi ügyeleti beosztásról a Megbízótól értesítést kap, mely alapján köteles az ügyeletet elláttatni, s ezért a Megbízott vagy az ügyeletet ellátó házi orvos a Megbízótól díjazásban részesül.

4. Megbízott köteles a központi ügyeleti szolgálatban általa foglalkoztatott házi orvos vagy helyettese útján részt venni. A helyettesítés tényét Megbízott a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központjának legalább 24 órával a helyettesítés megkezdését megelőzően köteles bejelenteni.

5. Megbízott a külön jogszabályban foglaltaknak megfelelően biztosítja a házi orvosi szolgálat működésének személyi feltételeit. Megbízott a feladatok megfelelő ellátásához szükséges személyzet foglalkoztatásáról gondoskodik, munkaviszony illetve munkavégzésre vonatkozó egyéb jogviszony keretében.

6. A Megbízott a házi orvosok akadályoztatása esetén a helyettesítésről köteles gondoskodni oly módon, hogy a 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben foglaltaknak megfelelően, a feladat ellátásra alkalmas személlyel végeztesse. A hat hetet meghaladó folyamatos helyettesítésről köteles a Megbízót értesíteni.

7. Megbízott vállalja a külön jogszabályban meghatározott szakmai minimumfeltételek közé tartozó gép, műszer, berendezés valamint a távoli hálózati hozzáférésre alkalmas személyi számítógép biztosítását, és gondoskodik azok működésére alkalmas állapotban tartásáról.

8. Megbízott a szerződés szerinti teljesítés érdekében kapcsolatot tart és együttműködik a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központjával, Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szervének kerületi intézetével, szakorvosi szolgálatokkal.

9. Megbízott köteles a II/1. pont szerinti rendelési helyiséget, az ahhoz tartozó egyéb helyiségeket, berendezési tárgyakat, felszerelési egységeket rendeltetésszerűen használni, azok állagát óvni.

10. Megbízott jelen szerződés megszűnése esetén köteles az általa használt rendelési helyiséget, berendezési tárgyait, felszereléseit hiánytalanul, az átvételi leltár szerint, a szerződés megszűnését követően 15 napon belül tiszta, kiürített állapotban a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központjának rendelkezésére bocsátani.

11. Megbízott köteles a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja felkérésére írásban a jogszabályokban elírt adatokat szolgáltatni, és tevékenységéről beszámolni.

12. Megbízott minden év május 31. napjáig köteles a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja felé az előző évre vonatkozóan az alábbi adatokat közölni:

- a praxis kártyaszáma,
- morbiditási adatok,

- mortalitási adatok,
- a kötelező szűrővizsgálatok elvégzését bizonyító adatok,
- a továbbküldött betegekre vonatkozó adatok köréből
  - 1. a házi szakápolásra utaltak száma
  - 2. járóbeteg szakrendelésre irányítottak száma
  - 3. fekvőbeteg gyógyintézetbe utaltak száma.

13. Megbízott köteles minden év május 31. napjáig a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja részére betérjeszteni pénzügyi és vagyommérlegét.

14. Megbízott jelen szerződés tárgyán kívül és egyéb orvosi tevékenységet a Megbízó tulajdonában álló rendelésben kizárólag rendelési időn kívül, a Megbízó elzetes hozzájárulása alapján kötött külön megállapodás alapján, Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szervének hozzájárulása birtokában végezhet.

15. Megbízott a megállapított határidőre köteles a szakmai és jogszabályi hiányosságokat kiküszöbölni Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szervének és Megbízó észrevételezése alapján. Megbízó a törvényben előírt – kötelező közszolgáltatás nyújtásáért fennálló – felelősségéből következően jogosult jelen megállapodásban foglaltak megvalósulását ellenőrizni. A házi orvosi szolgálat folyamatos szakmai ellenőrzését Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szervének kerületi intézete látja el.

16. Megbízott kötelezi magát, hogy a telephelyként megjelölt orvosi rendelés közüzemi díj kiadásai (világítás, víz, csatorna, fűtés) kapcsolatban praxisonként felvett házi orvosi praxis esetén 47.383.-Ft/hó, házi gyermekorvosi praxis esetén 33.122.-Ft/hó hozzájárulást utal át (a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja által kibocsátott számla alapján) a Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központjának, az OTP V. kerületi Fiókjánál vezetett 11784009-16925902 számú számlájára - az esedékesség hónapját követő hó 10. napjáig. A hozzájárulás összege a KSH által a tárgyévet megelőző évre közölt fogyasztói árindex mértékének megfelelően emelkedik. A hozzájárulás új összegéről a Megbízott minden év május 15. napjáig írásbeli értesítést kap Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központjától. A hozzájárulás új összegét a Megbízó minden év június 1. napjától – szerződés módosítás nélkül – érvényesíti.

17. A 2. számú mellékletben felsorolt helyiségekben végzett karbantartási szakipari munkák, valamint a rendelés folyamatos üzemképesen tartásához szükséges feladatok költségei a Megbízottat az 4. számú melléklet alapján terhelik.

18. A Megbízott a mosatásnak, a takarításnak valamint a telefonhasználatnak a költségeit a 5. számú melléklet szerinti arányban viseli a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja által kiállított és benyújtott számla alapján.

#### IV.

### A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA ÉS MEGSZŰNÉSE

1. Szerződés felek bármelyike írásban kezdeményezheti a szerződés módosítását, a szerződés tárgyát érintő finanszírozási feltételek, támogatási formák, szakmai jogszabályok lényeges megváltozása valamint az egyéb, bármelyik fél által lényegesnek ítélt körülmény megváltozása esetén.
2. A háziiorvosi tevékenység ellátását szolgáló jelen szerződés megszűnik:
  - közös megegyezéssel,
  - felmondással,
  - azonnali hatályú felmondással,
  - a Megbízott jogutód nélküli megszűnésével.
3. A szerződés módosítását mindkét fél írásban, az ok megjelölésével kezdeményezheti.
4. Felek jelen szerződést 6 hónapos felmondási idővel, írásban felmondhatják.
5. Megbízó a jelen szerződést azonnali hatályú felmondással felmondhatja, ha
  - a Megbízott a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt kötésre vonatkozó előírásokat,
  - a Megbízott háziorvosa önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti,
  - a Megbízott vagy a háziorvosa a tevékenységével háziiorvosi kötésével összefüggő jogszabályt sért,
  - az Országos Egészségbiztosítási Pénztár Közép-Magyarországi Területi Hivatala bármilyen oknál fogva nem köt finanszírozási szerződést a Megbízottal, vagy a szerződését felmondja,
  - a Megbízott háziorvosát büntetőeljárás elkövetése miatt jogerősen végrehajtható szabadságvesztésre ítélték, vagy foglalkozásától eltiltották, és Megbízott 90 napon belül nem állít a helyébe másik háziorvost,
  - Megbízott az 1. számú melléklet szerinti helyiségeket vagy azok tartozékait nem rendeltetésszerűen használja, és ezen tevékenységével írásbeli felszólítás ellenére sem hagy fel.
6. A szerződés felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés megszűnése esetén:
  - egymással – 15 napon belül - jegyzőkönyv felvétele mellett elszámolnak, és a Megbízott a részére átadott rendelést, a leltár szerint átadott felszerelést visszaszolgáltatja, a rendelési helyiséget rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban minden további elhelyezési igény nélkül ezen időn belül elhagyja.

#### V.

### EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Jelen szerződés módosítható, azonban a felek között a praxisengedéllyel, az önálló orvosi tevékenységgel kapcsolatos szakmai kérdésekben Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve területi intézetének állásfoglalását és etikai kérdésekkel kapcsolatosan a háziorvosok érdekképviselőjét ellátó szerv elzárva véleményét figyelembe lehet venni.

2. Ha a Megbízó érdekkörében bekövetkező változások folytán nem képes a II/1. pontban meghatározott helyiséget Megbízott számára jelen szerződési feltételek szerint tovább biztosítani, úgy köteles olyan más, rendeltetésszerű használatra alkalmas helyiséget Megbízott rendelkezésére bocsátani, amely az ellátásban számottevő hátrányt nem okoz.

3. Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy - ha a Megbízott háziorvosa orvoscépzésben résztvevő oktató-háziorvos - vállalkozásaiban licence vizsga eltt álló rezidensek illetve családorvos szakorvosjelöltek tevékenykedjenek a Megbízott háziorvosának személyes jelenléte és szakmai felügyelete mellett.

4. A praxisjogát elidegeníteni kívánó háziorvos illetve örököse, ha a jogszabályoknak megfelelően átvevvel el szerződést köt, és ezen szándékát a Megbízónak bejelenti, úgy a Megbízó dönt, hogy az átvételi szándéknyilatkozatot tevő orvossal az átadó orvos által ellátott területre szerződést köt, vagy nem köt. Határozatáról a feleket értesíti.

5. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződést érintő kártérítési és kártalanítási kérdések tekintetében a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyvről szóló törvény, valamint az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény vonatkozó rendelkezései alapján járnak el.

## VI.

### ELJÁRÁSI SZABÁLYOK

1. A Megbízó tulajdonát képező ingó és ingatlan vagyonának ellenőrzését, az ezzel kapcsolatos elszámolásokat Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központjának vezetője jogosult és köteles végezni.

2. Szerződő felek kölcsönösen törekednek arra, hogy a vitás kérdéseket első sorban peren kívül rendezzék.

3. Megbízott részéről a vállalkozás képviselője jogosult és köteles a megbízási szerződéssel kapcsolatos elzetes tárgyalást, egyeztetést, elszámolást elvégezni.

4. A háziorvosi tevékenységgel kapcsolatos hatályos törvény illetve rendeletek alapján a praxisjoggal rendelkező jogosultak a praxis működésével, jogutódlásával kapcsolatos egyeztetéseket a Megbízóval személyesen vagy megbízottjuk útján kötelesek elvégezni.

5. Jelen megállapodásban nem rendezett kérdésekben a felek az alábbi jogszabályokat tekintik magukra nézve kötelezőnek:

- az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény;
- az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII.23.) Korm. rendelet;
- a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendelet;
- az egészségügyi ellátás folyamatos működésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendelet;
- az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet;

- a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyvről szóló törvény.

6. Ez a szerződés 2014. január 1. napján lép hatályba.

**Budapest, .....**

---

**Budapest Főváros XVII. kerület  
Rákosmente Önkormányzata  
Riz Levente polgármester**

---

**Megbízott eü. vállalkozás képviselője**

---

**Rákosmenti Egészségügyi és Szociális  
Központ intézményvezetője  
Dr. Kovács József László**

## 1. számú melléklet

## Ferihegyi út 81.

## Orvosi rendelő és a hozzá tartozó helyiségek

felntt orvosi rendelő	Dr. Lakó - Futó Zoltán	vállalkozó	18 m <sup>2</sup>
felntt orvosi rendelő	Dr. Tóth Antal	vállalkozó	22,6 m <sup>2</sup>
felntt orvosi rendelő	Dr. Fejős Róbert	vállalkozó	18,9 m <sup>2</sup>
felntt orvosi rendelő	<u>Dr. Hajdú Sándor</u>	vállalkozó	22,6 m <sup>2</sup>



## 2. számú melléklet

### Ferihegyi út 81.

#### 4 felnőtt házi orvos által közösen használt kiegészítő helyiségek

- étkez , személyzeti öltöz	10 m <sup>2</sup>
- váró, folyosó	51 m <sup>2</sup>
- személyzeti vizesblokk	3 m <sup>2</sup>
- betegek részére vizesblokk	4 m <sup>2</sup>

### 3. számú melléklet

**A háziorvosi feladat ellátása során a térítésmentesen használatba adott eszközök, műszerek elhasználódás miatti pótlása, karbantartása, felújítása és állagmegóvása  
Megbízót és Megbízottat az alábbiak szerint terheli:**

#### **I. Megbízót terheli:**

- h t szekrény (csak gyermekorvosoknál),
- székek, padok, fogasok (csak a váróhelyiségben).

#### **II. Megbízottat terheli:**

- telefonkészülék,
- h t szekrény (csak feln tt háziorvosoknál),
- székek, padok, fogasok (csak a rendel ben),
- íróasztalok (n vér, orvos)
- kartonozó,
- iratszekrény.

#### 4. számú melléklet

### **A háziorvosi feladat ellátása során felmerülő, Megbízót és Megbízottat terhelő kisebb szakipari munkálatokról, valamint a rendelő üzemképesen tartásához szükséges feladatokról**

A Megbízott köteles a kárelhárítás céljából a szükséges intézkedéseket megtenni és a Megbízót mielőbb értesíteni (cs törés, dugulás, elektromos vezeték zavarai).

Megbízottat a szerződés III/17. pontja alapján a rendelők üzemképesen tartásához szükséges alábbi feladatok költségei terhelik:

- a rendelő épületéhez tartozó épületgépészeti és elektromos berendezési tárgyak javítása, évente 15.000.- Ft értékhatárig,
- a rendelő környezetének tisztántartása, kivéve a szerves hulladék elszállítása,
- a rendelő világításának működtetése,
- a rendelő érintésvédelmi és biztonsági problémáinak jelzése.

## 5. számú melléklet

### A háziorvosi feladat ellátása során felmerülő és a Megbízottat terhelő egyéb költségek

A Megbízottat a szerződés III/18. pontja alapján a következő egyéb költségek terhelik:

- mosatás 100%
- takarítás saját költségen
- telefonhasználat 100%
- internethasználat 100%

## SZERZŐDÉS

### HÁZIORVOSI TEVÉKENYSÉG ELLÁTÁSÁRA

amely létrejött egyrészről Budapest Főváros XVII. kerület Rákosmente Önkormányzata (1173 Budapest, Pesti út 165., képviseli: Riz Levente polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó), másrészről

Név: Dr. Berezvay Krisztina

Székhely: 2230 Gyömrő, Eötvös utca 34.

Adószám: 65625927-1-33

Nyilvántartási szám: 16797485

M kódési engedély szám: 1976-2/2009

Képviseli: Dr. Berezvay Krisztina

mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

#### I.

### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Megbízó megbízza Megbízottat a gyógyító – megelőző alapellátás körében a háziiorvosi feladatok ellátásával, területi ellátási kötelezettséggel, melyet Megbízott a vállalkozás keretében tevékenykedő háziiorvosa (a továbbiakban: háziiorvosa) személyes részvételével biztosít.

**2. A megbízás határozott időtartamra, 2014. január 1-jétől 2018. december 31-ig szól.**

3. Megbízott a megbízást elfogadja, kijelenti, hogy a megbízást ellátó háziiorvos a háziiorvosi feladatok ellátásához szükséges, a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységre szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben (a továbbiakban: EüM rendelet) elírt feltételekkel rendelkezik, ennek alapján a területi ellátási kötelezettséget vállalja.

4. A Megbízott köteles a háziiorvosi feladatok ellátását a szakképesítési feltételeknek, az ügyeleti szolgálati rendszernek, a helyettesítési rendszernek, a külön jogszabályokban valamint jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően teljesíteni. Köteles szakmai munkáját mindenkor az e feladatra vonatkozó hatályos jogszabályok maradéktalan betartásával, megfelelő színvonalon, elvárható gondosság mellett végezni.

5. Megbízott Budapest Főváros XVII. kerület Rákosmente Önkormányzata Képviselőtestületének a Budapest Főváros XVII. kerület Rákosmente Önkormányzatának közigazgatási területén lévő háziiorvosi körzetek meghatározásáról szóló 33/2002. (VI. 28.) önkormányzati rendelete 45. számú mellékletében meghatározott 15. számú házi gyermekorvosi körzetben a házi gyermekorvosi ellátást az alábbi személlyel, az alábbi helyen biztosítja:

Orvos neve: Dr. Berezvay Krisztina

Telephely: 1172 Budapest, Naplás utca 58.

6. Abban az esetben, ha Megbízott más vállalkozási formában kívánja házi gyermekorvosi tevékenységét folytatni – amennyiben annak jogszabályi akadálya nincs –, a Megbízó új szerződést köt a házi gyermekorvos által korábban ellátott praxis további ellátására.

7. Megbízott a szerződés hatálya alatt a praxist ellátó házi orvos személyében bekövetkező változást haladéktalanul köteles írásban bejelenteni, mely a Megbízó hozzájárulása esetén a szerződés módosítását vonja maga után.

8. Megbízott jelen szerződés 1/5. pontban meghatározott ellátási területre az Országos Egészségbiztosítási Pénztár Közép-Magyarországi Területi Hivatalával közvetlen finanszírozási szerződést köt. Megbízott a finanszírozási szerződés 1 másolati példányát köteles Megbízó részére átadni.

## II.

### MEGBÍZÓ FELADATAI, JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

1. Megbízó az 1. számú mellékletben foglalt, tulajdonát képező orvosi rendelőt a hozzátartozó helyiségekkel, berendezési tárgyaival együtt térítésmentesen Megbízott használatába adja jelen megállapodás hatályának időtartamára.

2. Megbízó a rendelő helyiségeihez tartozó kiegészítő helyiségeket a 2. számú mellékletben felsoroltak szerint a telephelyen másod más megbízottakkal együtt történő közös használatába adja.

3. Megbízó szavatol azért, hogy a II/1. és 2. pontban megjelölt helyiségek a szerződés hatályának időtartama alatt rendeltetésszerű használatra alkalmasak legyenek.

4. A Megbízott által használt eszközök, gépek karbantartása, felújítása, állagmegóvása és az elhasználódás miatti pótlása a 3. számú mellékletben foglalt megosztás szerint terhelik Megbízót illetve Megbízottat.

5. Évente egyszer a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja éves leltárellenőrzés alapján ellenőrzi a tulajdonában álló épületet, annak belső berendezéseit, elvégzi a Megbízott által használt és átadott eszközök leltár szerinti számbavételét. Az épületre a Megbízó biztosítást köt, és annak költségeit viseli.

6. Megbízó a helyiségek szükséges felújítási munkálatait költségvetési lehetőségei szerinti ütemezésben végezteti el, melyet Megbízottal egyetemesen egyeztetett időpontban hajt végre.

7. Megbízó a jelen szerződésben foglaltak teljesítése során felmerülő gazdasági, műszaki, ellenőrzési és egyéb feladatait Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja útján látja el.

## III.

### MEGBÍZOTT FELADATAI, JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Megbízott gyógyító – megelőző tevékenysége keretében a házi orvos útján személyesen és folyamatosan köteles az ellátást biztosítani. Az orvosi rendelőben a felnőtt házi orvosok munkanaponként legkevesebb 4 órát, a házi gyermekorvosok legkevesebb 2 órát kötelesek tartózkodni rendelési időben betegellátás céljából. Indokolt esetben a beteget otthonában kötelesek ellátni.

2. Megbízott az 1. pontban foglaltakon túlmenően elvégzi a jogszabályban elírt egyéb speciális feladatokat is, beleértve a háziiorvosokra vonatkozó speciális adminisztratív feladatokat, köteles részt venni a háziiorvosi ügyeleti rendszerben, a háziiorvosokra vonatkozó jogszabályi előírások szerint.

3. Megbízott a kerületi ügyeleti beosztásról a Megbízótól értesítést kap, mely alapján köteles az ügyeletet elláttatni, s ezért a Megbízott vagy az ügyeletet ellátó háziiorvos a Megbízótól díjazásban részesül.

4. Megbízott köteles a központi ügyeleti szolgálatban általa foglalkoztatott háziiorvos vagy helyettese útján részt venni. A helyettesítés tényét Megbízott a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központjának legalább 24 órával a helyettesítés megkezdését megelőzően köteles bejelenteni.

5. Megbízott a külön jogszabályban foglaltaknak megfelelően biztosítja a háziiorvosi szolgálat működésének személyi feltételeit. Megbízott a feladatok megfelelő ellátásához szükséges személyzet foglalkoztatásáról gondoskodik, munkaviszony illetve munkavégzésre vonatkozó egyéb jogviszony keretében.

6. A Megbízott akadályoztatása esetén a helyettesítésről köteles gondoskodni oly módon, hogy a 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben foglaltaknak megfelelően, a feladat ellátásra alkalmas személlyel végeztesse. A hat hetet meghaladó folyamatos helyettesítésről köteles a Megbízót értesíteni.

7. Megbízott vállalja a külön jogszabályban meghatározott szakmai minimumfeltételek közé tartozó gép, műszer, berendezés valamint a távoli hálózati hozzáférésre alkalmas személyi számítógép biztosítását, és gondoskodik azok működésére alkalmas állapotban tartásáról.

8. Megbízott a szerződés szerinti teljesítés érdekében kapcsolatot tart és együttműködik a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központjával, Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szervének kerületi intézetével, szakorvosi szolgálatokkal.

9. Megbízott köteles a II/1. pont szerinti rendelési helyiséget, az ahhoz tartozó egyéb helyiségeket, berendezési tárgyakat, felszerelési egységeket rendeltetésszerűen használni, azok állagát óvni.

10. Megbízott jelen szerződés megszűnése esetén köteles az általa használt rendelési helyiséget, berendezési tárgyait, felszereléseit hiánytalanul, az átvételi leltár szerint, a szerződés megszűnését követően 15 napon belül tiszta, kiürített állapotban a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központjának rendelkezésére bocsátani.

11. Megbízott köteles a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja felkérésére írásban a jogszabályokban elírt adatokat szolgáltatni, és tevékenységéről beszámolni.

12. Megbízott minden év május 31. napjáig köteles a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja felé az előző évre vonatkozóan az alábbi adatokat közölni:

- a praxis kártyaszáma,
- morbiditási adatok,

- mortalitási adatok,
- a kötelező szűrővizsgálatok elvégzését bizonyító adatok,
- a továbbküldött betegekre vonatkozó adatok köréből
  1. a házi szakápolásra utaltak száma
  2. járóbeteg szakrendelésre irányítottak száma
  3. fekvőbeteg gyógyintézetbe utaltak száma.

13. Megbízott köteles minden év május 31. napjáig a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja részére betérjeszteni pénzügyi és vagyommérlegét.

14. Megbízott jelen szerződés tárgyán kívül és egyéb orvosi tevékenységet a Megbízó tulajdonában álló rendelésben kizárólag rendelési időn kívül, a Megbízó elzetes hozzájárulása alapján kötött külön megállapodás alapján, Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szervének hozzájárulása birtokában végezhet.

15. Megbízott a megállapított határidőre köteles a szakmai és jogszabályi hiányosságokat kiküszöbölni Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szervének és Megbízó észrevételezése alapján. Megbízó a törvényben előírt – kötelező közszolgáltatás nyújtásáért fennálló – felelősségéből következően jogosult jelen megállapodásban foglaltak megvalósulását ellenőrizni. A háziorvosi szolgálat folyamatos szakmai ellenőrzését Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szervének kerületi intézete látja el.

16. Megbízott kötelezi magát, hogy a telephelyként megjelölt orvosi rendelés közüzemi díj kiadásai (világítás, víz, csatorna, fűtés) kapcsolatban praxisonként felvett háziorvosi praxis esetén 47.383.-Ft/hó, házi gyermekorvosi praxis esetén 33.122.-Ft/hó hozzájárulást utal át (a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja által kibocsátott számla alapján) a Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központjának, az OTP V. kerületi Fiókjánál vezetett 11784009-16925902 számú számlájára - az esedékesség hónapját követő hó 10. napjáig. A hozzájárulás összege a KSH által a tárgyévet megelőző évre közölt fogyasztói árindex mértékének megfelelően emelkedik. A hozzájárulás új összegéről a Megbízott minden év május 15. napjáig írásbeli értesítést kap Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központjától. A hozzájárulás új összegét a Megbízó minden év június 1. napjától – szerződés módosítás nélkül – érvényesíti.

17. Az 1. számú mellékletben felsorolt helyiségekben végzett karbantartási szakipari munkák, valamint a rendelés folyamatos üzemképesen tartásához szükséges feladatok költségei a Megbízottat az 4. számú melléklet alapján terhelik.

18. A Megbízott a mosatásnak, a takarításnak valamint a telefon- és internethasználatnak a költségeit a 5. számú melléklet szerinti arányban viseli a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja által kiállított és benyújtott számla alapján.



#### IV.

### A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA ÉS MEGSZŰNÉSE

1. Szerződés felek bármelyike írásban kezdeményezheti a szerződés módosítását, a szerződés tárgyát érintő finanszírozási feltételek, támogatási formák, szakmai jogszabályok lényeges megváltozása valamint az egyéb, bármelyik fél által lényegesnek ítélt körülmény megváltozása esetén.
2. A háziorvosi tevékenység ellátását szolgáló jelen szerződés megszűnik:
  - közös megegyezéssel,
  - felmondással,
  - azonnali hatályú felmondással,
  - a Megbízott jogutód nélküli megszűnésével.
3. A szerződés módosítását mindkét fél írásban, az ok megjelölésével kezdeményezheti.
4. Felek jelen szerződést 6 hónapos felmondási idővel, írásban felmondhatják.
5. Megbízó a jelen szerződést azonnali hatályú felmondással felmondhatja, ha
  - a Megbízott a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt kötésre vonatkozó előírásokat,
  - a Megbízott önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti és azt 30 napon belül nem pótolja,
  - a Megbízott a tevékenységével háziorvosi kötéssel összefüggő jogszabályt sért,
  - az Országos Egészségbiztosítási Pénztár Közép-Magyarországi Területi Hivatala bármilyen oknál fogva nem köt finanszírozási szerződést a Megbízottal, vagy a szerződését felmondja,
  - a Megbízottat bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen végrehajtható szabadságvesztésre ítélték, vagy foglalkozásától eltiltották, és Megbízott 90 napon belül nem állítja helyébe másik háziorvost,
  - Megbízott az 1. számú melléklet szerinti helyiségeket vagy azok tartozékait nem rendeltetésszerűen használja, és ezen tevékenységével írásbeli felszólítás ellenére sem hagy fel.
6. A szerződés felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés megszűnése esetén:
  - egymással – 15 napon belül - jegyzőkönyv felvétele mellett elszámolnak, és a Megbízott a részére átadott rendeltetési listát, a leltár szerint átadott felszerelést visszaszolgáltatja, a rendeltetési listát használatra alkalmas állapotban minden további elhelyezési igény nélkül ezen időn belül elhagyja.

#### V.

### EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Jelen szerződés módosítható, azonban a felek között a praxisengedéllyel, az önálló orvosi tevékenységgel kapcsolatos szakmai kérdésekben Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve területi intézetének állásfoglalását és etikai kérdésekkel kapcsolatosan a háziorvosok érdekképviselőjétől az illetékes véleményét figyelembe lehet venni.

2. Ha a Megbízó érdekkörében bekövetkez változások folytán nem képes a II/1. pontban meghatározott helyiséget Megbízott számára jelen szerz dési feltételek szerint tovább biztosítani, úgy köteles olyan más, rendeltetésszer használatra alkalmas helyiséget Megbízott rendelkezésére bocsátani, amely az ellátásban számottev hátrányt nem okoz.

3. Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy - ha a Megbízott orvosképzésben résztvev oktató-háziorvos - vállalkozásaiban licence vizsga el tt álló rezidensek illetve családorvos szakorvosjelöltek tevékenykedjenek a Megbízott személyes jelenléte és szakmai felügyelete mellett.

4. A praxisjogát elidegeníteni kívánó háziorvos illetve örököse, ha a jogszabályoknak megfelelően vel el szerz dést köt, és ezen szándékát a Megbízónak bejelenti, úgy a Megbízó dönt, hogy az átvételi szándéknyilatkozatot tev orvossal az átadó orvos által ellátott területre szerz dést köt, vagy nem köt. Határozatáról a feleket értesíti.

5. Felek rögzítik, hogy a jelen szerz dést érint kártérítési és kártalanítási kérdések tekintetében a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyvr l szóló törvény, valamint az önálló orvosi tevékenységr l szóló 2000. évi II. törvény vonatkozó rendelkezései alapján járnak el.

## VI.

### ELJÁRÁSI SZABÁLYOK

1. A Megbízó tulajdonát képez ingó és ingatlan vagyonának ellen rzését, az ezzel kapcsolatos elszámolásokat Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központjának vezet je jogosult és köteles végezni.

2. Szerz d felek kölcsönösen törekednek arra, hogy a vitás kérdéseket els sorban peren kívül rendezzék.

3. Megbízott részér l a vállalkozás képvisel je jogosult és köteles a megbízási szerz déssel kapcsolatos el zetes tárgyalást, egyeztetést, elszámolást elvégezni.

4. A háziorvosi tevékenységgel kapcsolatos hatályos törvény illetve rendeletek alapján a praxisjoggal rendelkező jogosultak a praxis m ködéssel, jogutódlásával kapcsolatos egyeztetéseket a Megbízóval személyesen vagy megbízottjuk útján kötelesek elvégezni.

5. Jelen megállapodásban nem rendezett kérdésekben a felek az alábbi jogszabályokat tekintik magukra nézve kötelezőnek:

- az önálló orvosi tevékenységr l szóló 2000. évi II. törvény;
- az önálló orvosi tevékenységr l szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII.23.) Korm. rendelet;
- a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységr l szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendelet;
- az egészségügyi ellátás folyamatos m ködtetésének egyes szervezési kérdéseir l szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendelet;
- az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történ finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet;

- a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyvről szóló törvény.

6. Ez a szerződés 2014. január 1. napján lép hatályba.

Budapest, .....

---

**Budapest Főváros XVII. kerület  
Rákosmente Önkormányzata  
Riz Levente polgármester**

---

**Megbízott eü. vállalkozás képviselője**

---

**Rákosmenti Egészségügyi és Szociális  
Központ vezetője  
Dr. Kovács József László**

1. számú melléklet

**Naplás utca 58.**

**Házi gyermekorvosi rendelő és a hozzátartozó helyiségek**

gyermekorvosi rendel	Dr. Tengelyi Zsuzsanna	vállalkozó	20 m <sup>2</sup>
	<u>Dr. Berezvay Krisztina</u>	vállalkozó	

## 2. számú melléklet

### Naplás utca 58.

#### Közalkalmazott védőnőkkel közösen használt kiegészítő helyiségek

- közleked fert z	17 m <sup>2</sup>
- WC fert z	2 m <sup>2</sup>
- el készít , kartonozó	23 m <sup>2</sup>
- tanácsadó	9 m <sup>2</sup>
- konyha	5 m <sup>2</sup>
- beteg WC, közleked , tusoló	12 m <sup>2</sup>
- beteg váró	32,4 m <sup>2</sup>

### 3. számú melléklet

**A háziorvosi feladat ellátása során a térítésmentesen használatba adott eszközök, műszerek elhasználódás miatti pótlása, karbantartása, felújítása és állagmegóvása  
Megbízót és Megbízottat az alábbiak szerint terheli:**

#### **I. Megbízót terheli:**

- h t szekrény (csak gyermekorvosoknál),
- székek, padok, fogasok (csak a váróhelyiségben).

#### **II. Megbízottat terheli:**

- telefonkészülék,
- h t szekrény (csak feln tt háziorvosoknál),
- székek, padok, fogasok (csak a rendel ben),
- íróasztalok (n vér, orvos)
- kartonozó,
- iratszekrény.

#### 4. számú melléklet

### **A háziorvosi feladat ellátása során felmerülő, Megbízót és Megbízottat terhelő kisebb szakipari munkálatokról, valamint a rendelő üzemképesen tartásához szükséges feladatokról**

A Megbízott köteles a kárelhárítás céljából a szükséges intézkedéseket megtenni és a Megbízót mielőbb értesíteni (cs törés, dugulás, elektromos vezeték zavarai).

Megbízottat a szerződés III/17. pontja alapján a rendelők üzemképesen tartásához szükséges alábbi feladatok költségei terhelik:

- a rendelő épületéhez tartozó épületgépészeti és elektromos berendezési tárgyak javítása, évente 15.000.- Ft értékhatárig,
- a rendelő környezetének tisztántartása, kivéve a szerves hulladék elszállítása,
- a rendelő világításának m ködtetése,
- a rendelő érintésvédelmi és biztonsági problémáinak jelzése.

## 5. számú melléklet

### A háziorvosi feladat ellátása során felmerülő és a Megbízottat terhelő egyéb költségek

A Megbízottat a szerződés III/18. pontja alapján a következő egyéb költségek terhelik:

- mosatás 100 %
- takarítás saját költségen
- telefonhasználat 100 %
- internethasználat 100 %



## SZERZŐDÉS

### HÁZIORVOSI TEVÉKENYSÉG ELLÁTÁSÁRA

amely létrejött egyrészről Budapest F. város XVII. kerület Rákosmente Önkormányzata (1173 Budapest, Pesti út 165., képviseli: Riz Levente polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó), másrészről

Név: Dr. Pethe Ilona

Székhely: 1173 Budapest, Pesti út 69. IV/17.

Adószám: 65547267-1-42

Nyilvántartási szám: 16186477

M. ködési engedély szám: 2003-2/2009

Képviseli: Dr. Pethe Ilona

mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

#### I.

### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Megbízó megbízza Megbízottat a gyógyító – megelőző alapellátás körében a háziiorvosi feladatok ellátásával, területi ellátási kötelezettséggel, melyet Megbízott a vállalkozás keretében tevékenykedő háziiorvosa (a továbbiakban: háziiorvosa) személyes részvételével biztosít.

**2. A megbízás határozott időtartamra, 2014. január 1-jétől 2018. december 31-ig szól.**

3. Megbízott a megbízást elfogadja, kijelenti, hogy a megbízást ellátó háziiorvos a háziiorvosi feladatok ellátásához szükséges, a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységre szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben (a továbbiakban: EüM rendelet) elírt feltételekkel rendelkezik, ennek alapján a területi ellátási kötelezettséget vállalja.

4. A Megbízott köteles a háziiorvosi feladatok ellátását a szakképesítési feltételeknek, az ügyeleti szolgálati rendszernek, a helyettesítési rendnek, a külön jogszabályokban valamint jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően teljesíteni. Köteles szakmai munkáját mindenkor az e feladatra vonatkozó hatályos jogszabályok maradéktalan betartásával, megfelelő színvonalon, elvárható gondosság mellett végezni.

5. Megbízott Budapest F. város XVII. kerület Rákosmente Önkormányzata Képviselőtestületének a Budapest F. város XVII. kerület Rákosmente Önkormányzatának közigazgatási területén lévő háziiorvosi körzetek meghatározásáról szóló 33/2002. (VI. 28.) önkormányzati rendelete 40. számú mellékletében meghatározott 10. számú házi gyermekorvosi körzetben a házi gyermekorvosi ellátást az alábbi személlyel, az alábbi helyen biztosítja:

Orvos neve: Dr. Pethe Ilona

Telephely: 1173 Budapest, Újlak utca 13.

6. Abban az esetben, ha Megbízott más vállalkozási formában kívánja házi gyermekorvosi tevékenységét folytatni – amennyiben annak jogszabályi akadályja nincs –, a Megbízó új szerződést köt a házi gyermekorvos által korábban ellátott praxis további ellátására.

7. Megbízott a szerződés hatálya alatt a praxist ellátó házi orvos személyében bekövetkező változást haladéktalanul köteles írásban bejelenteni, mely a Megbízó hozzájárulása esetén a szerződés módosítását vonja maga után.

8. Megbízott jelen szerződés 1/5. pontban meghatározott ellátási területre az Országos Egészségbiztosítási Pénztár Közép-Magyarországi Területi Hivatalával közvetlen finanszírozási szerződést köt. Megbízott a finanszírozási szerződés 1 másolati példányát köteles Megbízó részére átadni.

## II.

### MEGBÍZÓ FELADATAI, JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

1. Megbízó az 1. számú mellékletben foglalt, tulajdonát képező orvosi rendelőt a hozzátartozó helyiségekkel, berendezési tárgyaival együtt térítésmentesen Megbízott használatába adja jelen megállapodás hatályának időtartamára.

2. Megbízó a rendelő helyiségeihez tartozó kiegészítő helyiségeket a 2. számú mellékletben felsoroltak szerint a telephelyen másod más megbízottakkal együtt történő közös használatába adja.

3. Megbízó szavatol azért, hogy a II/1. és 2. pontban megjelölt helyiségek a szerződés hatályának időtartama alatt rendeltetésszerű használatra alkalmasak legyenek.

4. A Megbízott által használt eszközök, gépek karbantartása, felújítása, állagmegóvása és az elhasználódás miatti pótlása a 3. számú mellékletben foglalt megosztás szerint terhelik Megbízót illetve Megbízottat.

5. Évente egyszer a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja éves leltárellenőrzés alapján ellenőrizi a tulajdonában álló épületet, annak belső berendezéseit, elvégzi a Megbízott által használt és átadott eszközök leltár szerinti számbavételét. Az épületre a Megbízó biztosítást köt, és annak költségeit viseli.

6. Megbízó a helyiségek szükséges felújítási munkálatait költségvetési lehetőségei szerinti ütemezésben végezteti el, melyet Megbízottal előzetesen egyeztetett időpontban hajt végre.

7. Megbízó a jelen szerződésben foglaltak teljesítése során felmerülő gazdasági, műszaki, ellenőrzési és egyéb feladatait Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja útján látja el.

## III.

### MEGBÍZOTT FELADATAI, JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Megbízott gyógyító – megelőző tevékenysége keretében a házi orvos útján személyesen és folyamatosan köteles az ellátást biztosítani. Az orvosi rendelőben a felnőtt házi orvosok munkanaponként legkevesebb 4 órát, a házi gyermekorvosok legkevesebb 2 órát kötelesek tartózkodni rendelési időben betegellátás céljából. Indokolt esetben a beteget otthonában kötelesek ellátni.

2. Megbízott az 1. pontban foglaltakon túlmenően elvégzi a jogszabályban elírt egyéb speciális feladatokat is, beleértve a házi orvosokra vonatkozó speciális adminisztratív feladatokat, köteles részt venni a házi orvosi ügyeleti rendszerben, a házi orvosokra vonatkozó jogszabályi előírások szerint.

3. Megbízott a kerületi ügyeleti beosztásról a Megbízótól értesítést kap, mely alapján köteles az ügyeletet elláttatni, s ezért a Megbízott vagy az ügyeletet ellátó házi orvos a Megbízótól díjazásban részesül.

4. Megbízott köteles a központi ügyeleti szolgálatban általa foglalkoztatott házi orvos vagy helyettese útján részt venni. A helyettesítés tényét Megbízott a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központjának legalább 24 órával a helyettesítés megkezdését megelőzően köteles bejelenteni.

5. Megbízott a külön jogszabályban foglaltaknak megfelelően biztosítja a házi orvosi szolgálat működésének személyi feltételeit. Megbízott a feladatok megfelelő ellátásához szükséges személyzet foglalkoztatásáról gondoskodik, munkaviszony illetve munkavégzésre vonatkozó egyéb jogviszony keretében.

6. A Megbízott akadályoztatása esetén a helyettesítésről köteles gondoskodni oly módon, hogy a 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben foglaltaknak megfelelően, a feladat ellátásra alkalmas személlyel végeztesse. A hat hetet meghaladó folyamatos helyettesítésről köteles a Megbízót értesíteni.

7. Megbízott vállalja a külön jogszabályban meghatározott szakmai minimumfeltételek közé tartozó gép, műszer, berendezés valamint a távoli hálózati hozzáférésre alkalmas személyi számítógép biztosítását, és gondoskodik azok működésére alkalmas állapotban tartásáról.

8. Megbízott a szerződés szerinti teljesítés érdekében kapcsolatot tart és együttműködik a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központjával, Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szervének kerületi intézetével, szakorvosi szolgálatokkal.

9. Megbízott köteles a II/1. pont szerinti rendelési helyiséget, az ahhoz tartozó egyéb helyiségeket, berendezési tárgyakat, felszerelési egységeket rendeltetésszerűen használni, azok állagát óvni.

10. Megbízott jelen szerződés megszűnése esetén köteles az általa használt rendelési helyiséget, berendezési tárgyait, felszereléseit hiánytalanul, az átvételi leltár szerint, a szerződés megszűnését követően 15 napon belül tiszta, kiürített állapotban a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központjának rendelkezésére bocsátani.

11. Megbízott köteles a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja felkérésére írásban a jogszabályokban elírt adatokat szolgáltatni, és tevékenységéről beszámolni.

12. Megbízott minden év május 31. napjáig köteles a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja felé az előző évre vonatkozóan az alábbi adatokat közölni:

- a praxis kártyaszáma,
- morbiditási adatok,

- mortalitási adatok,
- a kötelező szűrővizsgálatok elvégzését bizonyító adatok,
- a továbbküldött betegekre vonatkozó adatok köréből
  - 1. a házi szakápolásra utaltak száma
  - 2. járóbeteg szakrendelésre irányítottak száma
  - 3. fekvőbeteg gyógyintézetbe utaltak száma.

13. Megbízott köteles minden év május 31. napjáig a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja részére betérjeszteni pénzügyi és vagyommérlegét.

14. Megbízott jelen szerződés tárgyán kívül és egyéb orvosi tevékenységet a Megbízó tulajdonában álló rendelésben kizárólag rendelési időn kívül, a Megbízó elzetes hozzájárulása alapján kötött külön megállapodás alapján, Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szervének hozzájárulása birtokában végezhet.

15. Megbízott a megállapított határidőre köteles a szakmai és jogszabályi hiányosságokat kiküszöbölni Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szervének és Megbízó észrevételezése alapján. Megbízó a törvényben előírt – kötelező közszolgáltatás nyújtásáért fennálló – felelősségéből következően jogosult jelen megállapodásban foglaltak megvalósulását ellenőrizni. A háziorvosi szolgálat folyamatos szakmai ellenőrzését Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szervének kerületi intézete látja el.

16. Megbízott kötelezi magát, hogy a telephelyként megjelölt orvosi rendelés közüzemi díj kiadásai (világítás, víz, csatorna, fűtés) kapcsolatban praxisonként felvett háziorvosi praxis esetén 47.383.-Ft/hó, házi gyermekorvosi praxis esetén 33.122.-Ft/hó hozzájárulást utal át (a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja által kibocsátott számla alapján) a Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központjának, az OTP V. kerületi Fiókjánál vezetett 11784009-16925902 számú számlájára - az esedékesség hónapját követő hó 10. napjáig. A hozzájárulás összege a KSH által a tárgyévvel megelőző évre közölt fogyasztói árindex mértékének megfelelően emelkedik. A hozzájárulás új összegéről a Megbízott minden év május 15. napjáig írásbeli értesítést kap Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központjától. A hozzájárulás új összegét a Megbízó minden év június 1. napjától – szerződés módosítás nélkül – érvényesíti.

17. Az 1. számú mellékletben felsorolt helyiségekben végzett karbantartási szakipari munkák, valamint a rendelés folyamatos üzemképesen tartásához szükséges feladatok költségei a Megbízottat az 4. számú melléklet alapján terhelik.

18. A Megbízott a mosatásnak, a takarításnak valamint a telefon- és internethasználatnak a költségeit a 5. számú melléklet szerinti arányban viseli a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja által kiállított és benyújtott számla alapján.

#### IV.

### A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA ÉS MEGSZŰNÉSE

1. Szerződés felek bármelyike írásban kezdeményezheti a szerződés módosítását, a szerződés tárgyát érintő finanszírozási feltételek, támogatási formák, szakmai jogszabályok lényeges megváltozása valamint az egyéb, bármelyik fél által lényegesnek ítélt körülmény megváltozása esetén.
2. A háziorvosi tevékenység ellátását szolgáló jelen szerződés megszűnik:
  - közös megegyezéssel,
  - felmondással,
  - azonnali hatályú felmondással,
  - a Megbízott jogutód nélküli megszűnésével.
3. A szerződés módosítását mindkét fél írásban, az ok megjelölésével kezdeményezheti.
4. Felek jelen szerződést 6 hónapos felmondási idővel, írásban felmondhatják.
5. Megbízó a jelen szerződést azonnali hatályú felmondással felmondhatja, ha
  - a Megbízott a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt kötésre vonatkozó előírásokat,
  - a Megbízott önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti és azt 30 napon belül nem pótolja,
  - a Megbízott a tevékenységével háziorvosi kötéssel összefüggő jogszabályt sért,
  - az Országos Egészségbiztosítási Pénztár Közép-Magyarországi Területi Hivatala bármilyen oknál fogva nem köt finanszírozási szerződést a Megbízottal, vagy a szerződését felmondja,
  - a Megbízottat bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen végrehajtható szabadságvesztésre ítélték, vagy foglalkozásától eltiltották, és Megbízott 90 napon belül nem állítja helyébe másik háziorvost,
  - Megbízott az 1. számú melléklet szerinti helyiségeket vagy azok tartozékait nem rendeltetésszerűen használja, és ezen tevékenységével írásbeli felszólítás ellenére sem hagy fel.
6. A szerződés felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés megszűnése esetén:
  - egymással – 15 napon belül - jegyzőkönyv felvétele mellett elszámolnak, és a Megbízott a részére átadott rendeltetési listát, a leltár szerint átadott felszerelést visszaszolgáltatja, a rendeltetési listát használatra alkalmas állapotban minden további elhelyezési igény nélkül ezen időn belül elhagyja.

#### V.

### EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Jelen szerződés módosítható, azonban a felek között a praxisengedéllyel, az önálló orvosi tevékenységgel kapcsolatos szakmai kérdésekben Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve területi intézetének állásfoglalását és etikai kérdésekkel kapcsolatosan a háziorvosok érdekképviselőjétől az illetékes véleményét figyelembe lehet venni.

2. Ha a Megbízó érdekkörében bekövetkez változások folytán nem képes a II/1. pontban meghatározott helyiséget Megbízott számára jelen szerz dési feltételek szerint tovább biztosítani, úgy köteles olyan más, rendeltetésszer használatra alkalmas helyiséget Megbízott rendelkezésére bocsátani, amely az ellátásban számottev hátrányt nem okoz.

3. Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy - ha a Megbízott orvosképzésben résztvev oktató-háziorvos - vállalkozásaiban licence vizsga el tt álló rezidensek illetve családorvos szakorvosjelöltek tevékenykedjenek a Megbízott személyes jelenléte és szakmai felügyelete mellett.

4. A praxisjogát elidegeníteni kívánó háziorvos illetve örököse, ha a jogszabályoknak megfelelően el szerz dést köt, és ezen szándékát a Megbízónak bejelenti, úgy a Megbízó dönt, hogy az átvételi szándéknyilatkozatot tev orvossal az átadó orvos által ellátott területre szerz dést köt, vagy nem köt. Határozatáról a feleket értesíti.

5. Felek rögzítik, hogy a jelen szerz dést érint kártérítési és kártalanítási kérdések tekintetében a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyvr l szóló törvény, valamint az önálló orvosi tevékenységr l szóló 2000. évi II. törvény vonatkozó rendelkezései alapján járnak el.

## VI.

### ELJÁRÁSI SZABÁLYOK

1. A Megbízó tulajdonát képez ingó és ingatlan vagyonának ellen rzését, az ezzel kapcsolatos elszámolásokat Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központjának vezet je jogosult és köteles végezni.

2. Szerz d felek kölcsönösen törekednek arra, hogy a vitás kérdéseket els sorban peren kívül rendezzék.

3. Megbízott részér l a vállalkozás képvisel je jogosult és köteles a megbízási szerz déssel kapcsolatos el zetes tárgyalást, egyeztetést, elszámolást elvégezni.

4. A háziorvosi tevékenységgel kapcsolatos hatályos törvény illetve rendeletek alapján a praxisjoggal rendelkező jogosultak a praxis m ködéssel, jogutódlásával kapcsolatos egyeztetéseket a Megbízóval személyesen vagy megbízottjuk útján kötelesek elvégezni.

5. Jelen megállapodásban nem rendezett kérdésekben a felek az alábbi jogszabályokat tekintik magukra nézve kötelezőnek:

- az önálló orvosi tevékenységr l szóló 2000. évi II. törvény;
- az önálló orvosi tevékenységr l szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII.23.) Korm. rendelet;
- a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységr l szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendelet;
- az egészségügyi ellátás folyamatos m ködtetésének egyes szervezési kérdéseir l szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendelet;
- az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történ finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet;

- a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyvről szóló törvény.

6. Ez a szerződés 2014. január 1. napján lép hatályba.

**Budapest, .....**

---

**Budapest Főváros XVII. kerület  
Rákosmente Önkormányzata  
Riz Levente polgármester**

---

**Megbízott eü. vállalkozás képviselője**

---

**Rákosmenti Egészségügyi és Szociális  
Központ vezetője  
Dr. Kovács József László**

## 1. számú melléklet

## Újlak utca 13.

## Házi gyermekorvosi rendelő és a hozzátartozó helyiségek

gyermekorvosi rendelő (közös használatban)	Dr. Pethe Ilona	vállalkozó	28 m <sup>2</sup>
	Dr. Szederkényi Katalin	vállalkozó	
Elkészítési rendelő (beteg részén)			16 m <sup>2</sup>
Terhes tanácsadó és egészséges elkészítési rendelő			16 m <sup>2</sup>
Fertőtisztasági, elkülönített			10 m <sup>2</sup>



Újlak u. 13.

**Közalkalmazott védőnőkkel közösen használt kiegészítő helyiségek**

- kartonozó	12 m <sup>2</sup>
- étkeзде	12 m <sup>2</sup>
- egészséges váró	30 m <sup>2</sup>
- betegváró	30 m <sup>2</sup>
- szélfogó, el tér	16 m <sup>2</sup>
- öltöz	6 m <sup>2</sup>
- személyzeti mosdó, WC	8 m <sup>2</sup>
- mosdó, WC betegek részére	8 m <sup>2</sup>

### 3. számú melléklet

**A háziorvosi feladat ellátása során a térítésmentesen használatba adott eszközök, műszerek elhasználódás miatti pótlása, karbantartása, felújítása és állagmegóvása  
Megbízót és Megbízottat az alábbiak szerint terheli:**

#### **I. Megbízót terheli:**

- h t szekrény (csak gyermekorvosoknál),
- székek, padok, fogasok (csak a váróhelyiségben).

#### **II. Megbízottat terheli:**

- telefonkészülék,
- h t szekrény (csak feln tt háziorvosoknál),
- székek, padok, fogasok (csak a rendel ben),
- íróasztalok (n vér, orvos)
- kartonozó,
- iratszekrény.

#### 4. számú melléklet

### **A háziorvosi feladat ellátása során felmerülő, Megbízót és Megbízottat terhelő kisebb szakipari munkálatokról, valamint a rendelő üzemképesen tartásához szükséges feladatokról**

A Megbízott köteles a kárelhárítás céljából a szükséges intézkedéseket megtenni és a Megbízót mielőbb értesíteni (cs törés, dugulás, elektromos vezeték zavarai).

Megbízottat a szerződés III/17. pontja alapján a rendelők üzemképesen tartásához szükséges alábbi feladatok költségei terhelik:

- a rendelő épületéhez tartozó épületgépészeti és elektromos berendezési tárgyak javítása, évente 15.000.- Ft értékhatárig,
- a rendelő környezetének tisztántartása, kivéve a szerves hulladék elszállítása,
- a rendelő világításának m ködtetése,
- a rendelő érintésvédelmi és biztonsági problémáinak jelzése.

## 5. számú melléklet

### A háziorvosi feladat ellátása során felmerülő és a Megbízottat terhelő egyéb költségek

A Megbízottat a szerződés III/18. pontja alapján a következő egyéb költségek terhelik:

- mosatás 100 %
- takarítás saját költségen
- telefonhasználat 100 %
- internethasználat 100 %

## SZERZŐDÉS

### HÁZIORVOSI TEVÉKENYSÉG ELLÁTÁSÁRA

amely létrejött egyrészről Budapest F. város XVII. kerület Rákosmente Önkormányzata (1173 Budapest, Pesti út 165., képviseli: Riz Levente polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó), másrészről

Név: BÉDOK Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1174 Budapest, Batthyány utca 53.

Adószám: 14445992-1-42

Cégjegyzékszám: 01-09-904198/7

M. ködési engedély szám: 2018-3/2009

Képviseli: Dr. Bényi Zsolt

mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

#### I.

### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Megbízó megbízza Megbízottat a gyógyító – megelőző alapellátás körében a háziiorvosi feladatok ellátásával, területi ellátási kötelezettséggel, melyet Megbízott a vállalkozás keretében tevékenykedő háziiorvosa (a továbbiakban: háziiorvosa) személyes részvételével biztosít.

**2. A megbízás határozott időtartamra, 2014. január 1-jétől 2018. december 31-ig szól.**

3. Megbízott a megbízást elfogadja, kijelenti, hogy a megbízást ellátó háziiorvos a háziiorvosi feladatok ellátásához szükséges, a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységre szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben (a továbbiakban: EüM rendelet) elírt feltételekkel rendelkezik, ennek alapján a területi ellátási kötelezettséget vállalja.

4. A Megbízott háziiorvosa vagy háziiorvosai köteles/ek a háziiorvosi feladatok ellátását a szakképesítési feltételeknek, az ügyeleti szolgálati rendszernek, a helyettesítési rendnek, a külön jogszabályokban valamint jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően teljesíteni. Köteles szakmai munkáját mindenkor az e feladatra vonatkozó hatályos jogszabályok maradéktalan betartásával, megfelelő színvonalon, elvárható gondossággal mellett végezni.

5. Megbízott Budapest F. város XVII. kerület Rákosmente Önkormányzata Képviselőtestületének a Budapest F. város XVII. kerület Rákosmente Önkormányzatának közigazgatási területén lévő háziiorvosi körzetek meghatározásáról szóló 33/2002. (VI. 28.) önkormányzati rendelete 42. számú mellékletében meghatározott 12. számú házi gyermekorvosi körzetben a házi gyermekorvosi ellátást az alábbi személlyel, az alábbi helyen biztosítja:

Orvos neve: Dr. Bényi Zsolt

Telephely: 1174 Budapest, Batthyány utca 53.

6. Abban az esetben, ha Megbízott vállalkozásából az I/5. pontban nevesített háziiorvos kiválik, a kiváló háziiorvossal – amennyiben annak jogszabályi akadálya nincs – a Megbízó új szerződést köt a háziiorvos által korábban ellátott praxis további ellátására.

7. Megbízott a szerződés hatálya alatt a praxist ellátó házi orvos személyében bekövetkező változást haladéktalanul köteles írásban bejelenteni, mely a Megbízó hozzájárulása esetén a szerződés módosítását vonja maga után.

8. Megbízott jelen szerződés 1/5. pontban meghatározott ellátási területre az Országos Egészségbiztosítási Pénztár Közép-Magyarországi Területi Hivatalával közvetlen finanszírozási szerződést köt. Megbízott a finanszírozási szerződés 1 másolati példányát köteles Megbízó részére átadni.

## II.

### MEGBÍZÓ FELADATAI, JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

1. Megbízó az 1. számú mellékletben foglalt, tulajdonát képező orvosi rendelőt a hozzátartozó helyiségekkel, berendezési tárgyaival együtt térítésmentesen Megbízott használatába adja jelen megállapodás hatályának időtartamára.

2. Megbízó a rendelő helyiségeihez tartozó kiegészítő helyiségeket a 2. számú mellékletben felsoroltak szerint a telephelyen másod más megbízottakkal együtt történő közös használatába adja.

3. Megbízó szavatol azért, hogy a II/1. és 2. pontban megjelölt helyiségek a szerződés hatályának időtartama alatt rendeltetésszerű használatra alkalmasak legyenek.

4. A Megbízott által használt eszközök, gépek karbantartása, felújítása, állagmegóvása és az elhasználódás miatti pótlása a 3. számú mellékletben foglalt megosztás szerint terhelik Megbízót illetve Megbízottat.

5. Évente egyszer a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja éves leltárellenőrzés alapján ellenőrzi a tulajdonában álló épületet, annak belső berendezéseit, elvégzi a Megbízott által használt és átadott eszközök leltár szerinti számbavételét. Az épületre a Megbízó biztosítást köt, és annak költségeit viseli.

6. Megbízó a helyiségek szükséges felújítási munkálatait költségvetési lehetőségei szerinti ütemezésben végezteti el, melyet Megbízottal előzetesen egyeztetett időpontban hajt végre.

7. Megbízó a jelen szerződésben foglaltak teljesítése során felmerülő gazdasági, műszaki, ellenőrzési és egyéb feladatait Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja útján látja el.

## III.

### MEGBÍZOTT FELADATAI, JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Megbízott gyógyító – megelőző tevékenysége keretében a házi orvos útján személyesen és folyamatosan köteles az ellátást biztosítani. Az orvosi rendelőben a felnőtt házi orvosok munkanaponként legkevesebb 4 órát, a házi gyermekorvosok legkevesebb 2 órát kötelesek tartózkodni rendelési időben betegellátás céljából. Indokolt esetben a beteget otthonában kötelesek ellátni.

2. Megbízott az 1. pontban foglaltakon túlmenően elvégzi a jogszabályban elírt egyéb speciális feladatokat is, beleértve a háziiorvosokra vonatkozó speciális adminisztratív feladatokat, köteles részt venni a háziiorvosi ügyeleti rendszerben, a háziiorvosokra vonatkozó jogszabályi előírások szerint.

3. Megbízott a kerületi ügyeleti beosztásról a Megbízótól értesítést kap, mely alapján köteles az ügyeletet elláttatni, s ezért a Megbízott vagy az ügyeletet ellátó háziiorvos a Megbízótól díjazásban részesül.

4. Megbízott köteles a központi ügyeleti szolgálatban általa foglalkoztatott háziiorvos vagy helyettese útján részt venni. A helyettesítés tényét Megbízott a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központjának legalább 24 órával a helyettesítés megkezdését megelőzően köteles bejelenteni.

5. Megbízott a külön jogszabályban foglaltaknak megfelelően biztosítja a háziiorvosi szolgálat működésének személyi feltételeit. Megbízott a feladatok megfelelő ellátásához szükséges személyzet foglalkoztatásáról gondoskodik, munkaviszony illetve munkavégzésre vonatkozó egyéb jogviszony keretében.

6. A Megbízott a háziiorvosa akadályoztatása esetén a helyettesítésről köteles gondoskodni oly módon, hogy a 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben foglaltaknak megfelelően, a feladat ellátásra alkalmas személlyel végeztesse. A hat hetet meghaladó folyamatos helyettesítésről köteles a Megbízót értesíteni.

7. Megbízott vállalja a külön jogszabályban meghatározott szakmai minimumfeltételek közé tartozó gép, műszer, berendezés valamint a távoli hálózati hozzáférésre alkalmas személyi számítógép biztosítását, és gondoskodik azok működésére alkalmas állapotban tartásáról.

8. Megbízott a szerződés szerinti teljesítés érdekében kapcsolatot tart és együttműködik a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központjával, Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szervének kerületi intézetével, szakorvosi szolgálatokkal.

9. Megbízott köteles a II/1. pont szerinti rendelési helyiséget, az ahhoz tartozó egyéb helyiségeket, berendezési tárgyakat, felszerelési egységeket rendeltetésszerűen használni, azok állagát óvni.

10. Megbízott jelen szerződés megszűnése esetén köteles az általa használt rendelési helyiséget, berendezési tárgyait, felszereléseit hiánytalanul, az átvételi leltár szerint, a szerződés megszűnését követően 15 napon belül tiszta, kiürített állapotban a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központjának rendelkezésére bocsátani.

11. Megbízott köteles a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja felkérésére írásban a jogszabályokban elírt adatokat szolgáltatni, és tevékenységéről beszámolni.

12. Megbízott minden év május 31. napjáig köteles a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja felé az előző évre vonatkozóan az alábbi adatokat közölni:

- a praxis kártyaszáma,
- morbiditási adatok,

- mortalitási adatok,
- a kötelező szűrővizsgálatok elvégzését bizonyító adatok,
- a továbbküldött betegekre vonatkozó adatok köréből
  1. a házi szakápolásra utaltak száma
  2. járóbeteg szakrendelésre irányítottak száma
  3. fekvőbeteg gyógyintézetbe utaltak száma.

13. Megbízott köteles minden év május 31. napjáig a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja részére betervezni pénzügyi és vagyonszármazéki mérlegét.

14. Megbízott jelen szerződés tárgyán kívül és egyéb orvosi tevékenységet a Megbízó tulajdonában álló rendelésben kizárólag rendelési időn kívül, a Megbízó elzárható hozzájárulása alapján kötött külön megállapodás alapján, Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szervének hozzájárulása birtokában végezhet.

15. Megbízott a megállapított határidőre köteles a szakmai és jogszabályi hiányosságokat kiküszöbölni Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szervének és Megbízó észrevételezése alapján. Megbízó a törvényben előírt – kötelező közszolgáltatás nyújtásáért fennálló – felelősségéből következően jogosult jelen megállapodásban foglaltak megvalósulását ellenőrizni. A házi orvosi szolgálat folyamatos szakmai ellenőrzését Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szervének kerületi intézete látja el.

16. Megbízott kötelezi magát, hogy a telephelyként megjelölt orvosi rendelés közüzemi díj kiadásai (világítás, víz, csatorna, fűtés) kapcsolatban praxisonként felvett házi orvosi praxis esetén 47.383.-Ft/hó, házi gyermekorvosi praxis esetén 33.122.-Ft/hó hozzájárulást utal át (a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja által kibocsátott számla alapján) a Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központjának, az OTP V. kerületi Fiókjánál vezetett 11784009-16925902 számú számlájára - az esedékesség hónapját követő hó 10. napjáig. A hozzájárulás összege a KSH által a tárgyévvel megelőző évre közölt fogyasztói árindex mértékének megfelelően emelkedik. A hozzájárulás új összegéről a Megbízott minden év május 15. napjáig írásbeli értesítést kap Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központjától. A hozzájárulás új összegét a Megbízó minden év június 1. napjától – szerződés módosítás nélkül – érvényesíti.

17. A 1. számú mellékletben felsorolt helyiségekben végzett karbantartási szakipari munkák, valamint a rendelés folyamatos üzemképesen tartásához szükséges feladatok költségei a Megbízottat az 4. számú melléklet alapján terhelik.

18. A Megbízott a mosatásnak, a takarításnak valamint a telefon- és internethasználatnak a költségeit a 5. számú melléklet szerinti arányban viseli a Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központja által kiállított és benyújtott számla alapján.



#### IV.

### A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA ÉS MEGSZŰNÉSE

1. Szerződés felek bármelyike írásban kezdeményezheti a szerződés módosítását, a szerződés tárgyát érintő finanszírozási feltételek, támogatási formák, szakmai jogszabályok lényeges megváltozása valamint az egyéb, bármelyik fél által lényegesnek ítélt körülmény megváltozása esetén.
2. A háziorvosi tevékenység ellátását szolgáló jelen szerződés megszűnik:
  - közös megegyezéssel,
  - felmondással,
  - azonnali hatályú felmondással,
  - a Megbízott jogutód nélküli megszűnésével.
3. A szerződés módosítását mindkét fél írásban, az ok megjelölésével kezdeményezheti.
4. Felek jelen szerződést 6 hónapos felmondási idővel, írásban felmondhatják.
5. Megbízó a jelen szerződést azonnali hatályú felmondással felmondhatja, ha
  - a Megbízott a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt kötésre vonatkozó előírásokat,
  - a Megbízott háziorvosa önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.
  - a Megbízott vagy a háziorvosa a tevékenységével háziorvosi kötésével összefüggő jogszabályt sért,
  - az Országos Egészségbiztosítási Pénztár Közép-Magyarországi Területi Hivatala bármilyen oknál fogva nem köt finanszírozási szerződést a Megbízottal, vagy a szerződését felmondja,
  - a Megbízott háziorvosát büntetőeljárás elkövetése miatt jogerősen végrehajtható szabadságvesztésre ítélték, vagy foglalkozásától eltiltották, és Megbízott 90 napon belül nem állít a helyébe másik háziorvost,
  - Megbízott az 1. számú melléklet szerinti helyiségeket vagy azok tartozékait nem rendeltetésszerűen használja, és ezen tevékenységével írásbeli felszólítás ellenére sem hagy fel.
6. A szerződés felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés megszűnése esetén:
  - egymással – 15 napon belül - jegyzék könyv felvétele mellett elszámolnak, és a Megbízott a részére átadott rendeltetési listát, a leltár szerint átadott felszerelést visszaszolgáltatja, a rendeltetési listát rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban minden további elhelyezési igény nélkül ezen időn belül elhagyja.

#### V.

### EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Jelen szerződés módosítható, azonban a felek között a praxisengedéllyel, az önálló orvosi tevékenységgel kapcsolatos szakmai kérdésekben Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve területi intézetének állásfoglalását és etikai kérdésekkel kapcsolatosan a háziorvosok érdekképviselőjét ellátó szerv elzáró véleményét figyelembe lehet venni.

2. Ha a Megbízó érdekkörében bekövetkez változások folytán nem képes a II/1. pontban meghatározott helyiséget Megbízott számára jelen szerz dési feltételek szerint tovább biztosítani, úgy köteles olyan más, rendeltetésszer használatra alkalmas helyiséget Megbízott rendelkezésére bocsátani, amely az ellátásban számottev hátrányt nem okoz.

3. Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy - ha a Megbízott háziorvosa orvoscépzésben résztvev oktató-háziorvos - vállalkozásaiban licence vizsga el tt álló rezidensek illetve családorvos szakorvosjelöltek tevékenykedjenek a Megbízott háziorvosának személyes jelenléte és szakmai felügyelete mellett.

4. A praxisjogát elidegeníteni kívánó háziorvos illetve örököse, ha a jogszabályoknak megfelelő átvev vel el szerz dést köt, és ezen szándékát a Megbízónak bejelenti, úgy a Megbízó dönt, hogy az átvételi szándéknyilatkozatot tev orvossal az átadó orvos által ellátott területre szerz dést köt, vagy nem köt. Határozatáról a feleket értesíti.

5. Felek rögzítik, hogy a jelen szerz dést érint kártérítési és kártalanítási kérdések tekintetében a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyvr l szóló törvény, valamint az önálló orvosi tevékenységr l szóló 2000. évi II. törvény vonatkozó rendelkezései alapján járnak el.

## VI.

### ELJÁRÁSI SZABÁLYOK

1. A Megbízó tulajdonát képez ingó és ingatlan vagyonának ellen rzését, az ezzel kapcsolatos elszámolásokat Megbízó Rákosmenti Egészségügyi és Szociális Központjának vezet je jogosult és köteles végezni.

2. Szerz d felek kölcsönösen törekednek arra, hogy a vitás kérdéseket els sorban peren kívül rendezzék.

3. Megbízott részér l a vállalkozás képvisel je jogosult és köteles a megbízási szerz dessel kapcsolatos el zetes tárgyalást, egyeztetést, elszámolást elvégezni.

4. A háziorvosi tevékenységgel kapcsolatos hatályos törvény illetve rendeletek alapján a praxisjoggal rendelkező jogosultak a praxis m ködéssel, jogutódlásával kapcsolatos egyeztetéseket a Megbízóval személyesen vagy megbízottjuk útján kötelesek elvégezni.

5. Jelen megállapodásban nem rendezett kérdésekben a felek az alábbi jogszabályokat tekintik magukra nézve kötelezőnek:

- az önálló orvosi tevékenységr l szóló 2000. évi II. törvény;
- az önálló orvosi tevékenységr l szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII.23.) Korm. rendelet;
- a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységr l szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendelet;
- az egészségügyi ellátás folyamatos m ködtetésének egyes szervezési kérdéseir l szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendelet;
- az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történ finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet;

- a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyvről szóló törvény.

6. Ez a szerződés 2014. január 1. napján lép hatályba.

**Budapest, .....**

---

**Budapest Főváros XVII. kerület  
Rákosmenti Önkormányzata  
Riz Levente polgármester**

---

**Megbízott eü. vállalkozás képviselője**

---

**Rákosmenti Egészségügyi és Szociális  
Központ vezetője  
Dr. Kovács József László**

**1. számú melléklet****Kép u. 1/b.****Házi gyermekorvosi rendelő és a hozzátartozó helyiségek**

Gyermekorvosi rendelő	Dr. Kósa Julianna – Dr. Bényi Zsolt	17 m <sup>2</sup>
Fertőzések váró		7,5 m <sup>2</sup>
Egészséges és terhes tanácsadó	közös	17 m <sup>2</sup>
Orvosi szoba		9 m <sup>2</sup>

## 2. számú melléklet

### Kép u. 1/b.

#### Közalkalmazott védőnőkkel közösen használt kiegészítő helyiségek

- kartonozó	12 m <sup>2</sup>
- beteg váró	16 m <sup>2</sup>
- konyha, étkez	9 m <sup>2</sup>
- zuhanyzó, WC (személyzeti)	3 m <sup>2</sup>
- WC betegek részére	3 m <sup>2</sup>
- mozgáskorlátozott WC	6 m <sup>2</sup>

### 3. számú melléklet

**A háziorvosi feladat ellátása során a térítésmentesen használatba adott eszközök, műszerek elhasználódás miatti pótlása, karbantartása, felújítása és állagmegóvása  
Megbízót és Megbízottat az alábbiak szerint terheli:**

#### **I. Megbízót terheli:**

- h t szekrény (csak gyermekorvosoknál),
- székek, padok, fogasok (csak a váróhelyiségben).

#### **II. Megbízottat terheli:**

- telefonkészülék,
- h t szekrény (csak feln tt háziorvosoknál),
- székek, padok, fogasok (csak a rendel ben),
- íróasztalok (n vér, orvos)
- kartonozó,
- iratszekrény.

#### 4. számú melléklet

### **A háziorvosi feladat ellátása során felmerülő, Megbízót és Megbízottat terhelő kisebb szakipari munkálatokról, valamint a rendelő üzemképesen tartásához szükséges feladatokról**

A Megbízott köteles a kárelhárítás céljából a szükséges intézkedéseket megtenni és a Megbízót mielőbb értesíteni (cs törés, dugulás, elektromos vezeték zavarai).

Megbízottat a szerződés III/17. pontja alapján a rendelők üzemképesen tartásához szükséges alábbi feladatok költségei terhelik:

- a rendelő épületéhez tartozó épületgépészeti és elektromos berendezési tárgyak javítása, évente 15.000.- Ft értékhatárig,
- a rendelő környezetének tisztántartása, kivéve a szerves hulladék elszállítása,
- a rendelő világításának működtetése,
- a rendelő érintésvédelmi és biztonsági problémáinak jelzése.

## 5. számú melléklet

### A háziorvosi feladat ellátása során felmerülő és a Megbízottat terhelő egyéb költségek

A Megbízottat a szerződés III/18. pontja alapján a következő egyéb költségek terhelik:

- mosatás 100 %
- takarítás saját költségen
- telefonhasználat 100 %
- internethasználat 100 %