

## S Z E R Z Ő D É S HÁZIORVOSI TEVÉKENYSÉG ELLÁTÁSÁRA

amely létrejött egyrészről Budapest Főváros XVII. kerület Rákosmente Önkormányzata (1173 Budapest, Pesti út 165., képviseli: Riz Levente polgármester), mint megbízó (továbbiakban: Megbízó), másrészről

Név: Vediovis Korlátolt Felelősségű Társaság.

Székhely: 1125 Bp. Városkúti köz 2/B. ép. 2. em. 9.

Adószám: 23482759-2-43

Cégjegyzékszám: 01-09-967641

Működési engedély szám: 60482

Képviseli: Dr. Marton-Szűcs Gábor

mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

### I.

#### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Megbízó megbízza Megbízottat a gyógyító – megelőző alapellátás köréből a háziiorvosi feladatok ellátásával, területi ellátási kötelezettséggel, melyet Megbízott a vállalkozás keretében tevékenykedő háziiorvosa (a továbbiakban: háziiorvosa) személyes részvételével biztosít.

2. A megbízás határozott időtartamra, **2011. november 1-től 2016. október 31-ig** szól.

3. Megbízott a megbízást elfogadja, kijelenti, hogy a megbízást ellátó háziiorvos a háziiorvosi feladatok ellátásához szükséges, a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben (a továbbiakban: EüM rendelet) előírt feltételekkel rendelkezik, ennek alapján a területi ellátási kötelezettséget vállalja.

4. A Megbízott háziiorvosa vagy háziiorvosai köteles/ek a háziiorvosi feladatok ellátását a szakképesítési feltételeknek, az ügyeleti szolgálati rendszernek, a helyettesítési rendnek, a külön jogszabályokban valamint jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően teljesíteni. Köteles szakmai munkáját mindenkor az e feladatra vonatkozó hatályos jogszabályok maradéktalan betartásával, megfelelő színvonalon, elvárható gondosság mellett végezni.

5. Megbízott az 1. számú melléklet szerinti, Budapest Főváros XVII. kerület Rákosmente Önkormányzatának a Budapest Főváros XVII. kerület Rákosmente Önkormányzata közigazgatási területén lévő háziiorvosi körzetek meghatározásáról szóló 33/2002. (VI. 29.) rendelete 3. számú mellékletében foglalt 3. számú háziiorvosi körzetben a háziiorvosi ellátást az alábbi személlyel, az alábbi helyen biztosítja:

Orvos neve: Dr. Marton-Szűcs Gábor

Telephely: 1173 Budapest, Újlak utca 11-13.

6. Abban az esetben, ha Megbízott vállalkozásából az I/5. pontban nevesített háziiorvos kiválik, a kiváló háziiorvossal – amennyiben annak jogszabályi akadálya nincs – a Megbízó új szerződést köt a háziiorvos által korábban ellátott praxis további ellátására.

7. Megbízott a szerződés hatálya alatt a praxist ellátó házi orvos személyében bekövetkező változást haladéktalanul köteles írásban bejelenteni, mely a Megbízó hozzájárulása esetén a szerződés módosítását vonja maga után.

8. Megbízott jelen szerződés 1. számú mellékletében meghatározott ellátási területre a Fővárosi és Pest Megyei Egészségbiztosítási Pénztárral közvetlen finanszírozási szerződést köt. Megbízott a finanszírozási szerződés 1 másolati példányát köteles Megbízó részére átadni.

## **II.**

### **MEGBÍZÓ FELADATAI, JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI**

1. Megbízó a 2. számú mellékletben foglalt, tulajdonát képező orvosi rendelőt a hozzátartozó helyiségekkel, berendezési tárgyaival együtt térítésmentesen Megbízott használatába adja jelen megállapodás hatályának időtartamára.

2. Megbízó a rendelő helyiségeihez tartozó kiegészítő helyiségeket a 3. számú mellékletben felsoroltak szerint a telephelyen működő más megbízottakkal együtt történő közös használatába adja.

3. Megbízó szavatol azért, hogy a II/1. és 2. pontban megjelölt helyiségek a szerződés hatályának időtartama alatt rendeltetésszerű használatra alkalmasak legyenek.

4. A Megbízott által használt eszközök, műszerek karbantartása, felújítása, állagmegóvása és az elhasználódás miatti pótlása a 4. számú mellékletben foglalt megosztás szerint terhelik Megbízót, illetve Megbízottat.

5. Évente egyszer a Megbízó Egészségügyi Szolgálatára éves leltárelőellenőrzés alapján ellenőrzi a tulajdonában álló épületet, annak belső berendezéseit, elvégzi a Megbízott által használt, és átadott eszközök leltár szerinti számbavételét. Az épületre a Megbízó biztosítást köt, és annak költségeit viseli.

6. Megbízó a helyiségek szükséges felújítási munkálatait költségvetési lehetőségei szerinti ütemezésben végezteti el, melyet Megbízottal előzetesen egyeztetett időpontban hajt végre.

7. Megbízó a jelen szerződésben foglaltak teljesítése során felmerülő gazdasági, műszaki, ellenőrzési és egyéb feladatait Egészségügyi Szolgálatára útján látja el.

8. Megbízó a saját költségén, az Egészségügyi Szolgálatára útján látja el a tűzoltó készülékek időszakos felülvizsgáztatását és a veszélyes hulladékok elszállítását.

## **III.**

### **MEGBÍZOTT FELADATAI, JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI**

1. A Megbízott gyógyító – megelőző tevékenysége keretében a házi orvos útján személyesen és folyamatosan köteles az ellátást biztosítani. Az orvosi rendelőben a felnőtt házi orvosok munkanaponként legkevesebb 4 órát, a házi gyermekorvosok legkevesebb 2 órát kötelesek tartózkodni rendelési időben betegellátás céljából. Indokolt esetben a beteget otthonában kötelesek ellátni.

1.1. Megbízott az első pontban foglaltakon túlmenően elvégzi a jogszabályban előírt egyéb speciális feladatokat is, beleértve a házi orvosokra vonatkozó speciális adminisztratív feladatokat, köteles részt venni a házi orvosi ügyeleti rendszerben, a házi orvosokra vonatkozó jogszabályi előírások szerint.

1.2. Megbízott a kerületi ügyeleti beosztásról a Megbízótól értesítést kap, mely alapján köteles az ügyeletet elláttatni, s ezért a Megbízott vagy az ügyeletet ellátó házi orvos a Megbízótól díjazásban részesül.

1.3. Megbízott köteles a központi ügyeleti szolgálatban általa foglalkoztatott házi orvos vagy helyettese útján részt venni. A helyettesítés tényét Megbízott a Megbízó Egészségügyi Szolgálatának legalább 24 órával a helyettesítés megkezdését megelőzően köteles bejelenteni.

2. Megbízott a külön jogszabályban foglaltaknak megfelelően biztosítja a házi orvosi szolgálat működésének személyi feltételeit. Megbízott a feladatok megfelelő ellátásához szükséges személyzet foglalkoztatásáról gondoskodik, munkaviszony illetve munkavégzésre vonatkozó egyéb jogviszony keretében.

2.1. A Megbízott a házi orvos akadályoztatása esetén a helyettesítésről köteles gondoskodni oly módon, hogy a 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben foglaltaknak megfelelően, a feladat ellátásra alkalmas személlyel végeztesse. A hat hetet meghaladó folyamatos helyettesítésről köteles a Megbízót értesíteni.

3. Megbízott vállalja a külön jogszabályban meghatározott szakmai minimumfeltételek közé tartozó gép, műszer, berendezés valamint a távoli hálózati hozzáférésre alkalmas személyi számítógép biztosítását, és gondoskodik azok működőképes rendelkezésre állásáról.

4. Megbízott a szerződés szerinti teljesítés érdekében kapcsolatot tart és együttműködik a Megbízó Egészségügyi Szolgálatával, az ÁNTSZ kerületi intézetével, szakorvosi szolgálatokkal.

5. Megbízott köteles a II/1. pont szerinti rendelőhelyiséget, az ahhoz tartozó egyéb helyiségeket, berendezési tárgyakat, felszerelési egységeket rendeltetésszerűen használni, azok állagát óvni.

6. Megbízott jelen szerződés megszűnése esetén köteles az általa használt rendelőhelyiséget, berendezési tárgyait, felszereléseit hiánytalanul, az átvételi leltár szerint, a szerződés megszűnését követő 15 napon belül tiszta, kiürített állapotban a Megbízó Egészségügyi Szolgálatának rendelkezésére bocsátani.

7. Megbízott köteles a Megbízó Egészségügyi Szolgálatára felkérésére írásban a jogszabályokban előírt adatokat szolgáltatni, és tevékenységéről beszámolni.

8. Megbízott minden év május 31. napjáig köteles a Megbízó Egészségügyi Szolgálatára felé az előző évre vonatkozóan az alábbi adatokat közölni:

- a praxis kártyaszáma,
- morbiditási adatok,
- mortalitási adatok,
- a kötelező szűrővizsgálatok elvégzését bizonyító adatok,

- a továbbküldött betegekre vonatkozó adatok köréből

1. a házi szakápolásra utaltak száma
2. járóbeteg szakrendelésre irányítottak száma
3. fekvőbeteg gyógyintézetbe utaltak száma.

9. Megbízott köteles minden év május 31. napjáig a Megbízó Egészségügyi Szolgálatára részére beterjeszteni pénzügyi és vagyonmérlegét.

10. Megbízott jelen szerződés tárgyán kívül eső egyéb orvosi tevékenységet a Megbízó tulajdonában álló rendelőben kizárólag rendelési időn kívül, a Megbízó előzetes hozzájárulása alapján kötött külön megállapodás alapján, az illetékes ÁNTSZ hozzájárulásának birtokában végezhet.

11. Megbízott a megállapított határidőre köteles a szakmai és jogszabályi hiányosságokat kiküszöbölni, a területileg illetékes ÁNTSZ és Megbízó észrevételezése alapján. Megbízó a törvényben előírt – kötelező közszolgáltatás nyújtásáért fennálló – felelősségéből következően jogosult jelen megállapodásban foglaltak megvalósulását ellenőrizni. A háziorvosi szolgálat folyamatos szakmai ellenőrzését a területi ÁNTSZ kerületi intézete látja el.

12. Megbízott kötelezi magát, hogy a telephelyként megjelölt orvosi rendelő közüzemi díj kiadásával (világítás, víz, csatorna, fűtés) kapcsolatban praxisonként felnőtt háziorvosi praxis esetén 43.145.-Ft/hó, házi gyermekorvosi praxis esetén 30.160.-Ft/hó hozzájárulást utal át (a Megbízó Egészségügyi Szolgálatára által kibocsátott számla alapján) az Egészségügyi Szolgálatnak, az OTP V. kerületi Fiókjánál vezetett 11784009-15517100 számú számlájára - az esedékesség hónapját követő hó 10. napjáig.

A hozzájárulás összege a KSH által a tárgyévet megelőző évre közölt fogyasztói árindex mértékének megfelelően emelkedik. A hozzájárulás új összegéről a Megbízott minden év május 15. napjáig írásbeli értesítést kap Megbízó Egészségügyi Szolgálatától. A hozzájárulás új összegét a Megbízó minden év június 1. napjától – szerződésmódosítás nélkül – érvényesíti.

13. A 3. számú mellékletben felsorolt helyiségekben végzett karbantartási szakipari munkák, valamint a rendelő folyamatos üzemképesen tartásához szükséges feladatok költségei a Megbízottat az 5. számú melléklet alapján terhelik.

14. A Megbízott a mosatásnak, a takarításnak valamint a telefonhasználatnak a költségeit a 6. számú melléklet szerinti arányban viseli a Megbízó Egészségügyi Szolgálatára által kiállított és benyújtott számla alapján.

#### **IV.**

#### **SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA ÉS MEGSZŪNÉSE**

1. Szerződő felek bármelyike írásban kezdeményezheti a szerződés módosítását, a szerződés tárgyát érintő finanszírozási feltételek, támogatási formák, szakmai jogszabályok lényeges megváltozása valamint az egyéb, bármelyik fél által lényegesnek ítélt körülmény megváltozása esetén.

2. A háziorvosi tevékenység ellátását szolgáló jelen szerződés megszűnik:

- közös megegyezéssel,
- felmondással,
- azonnali hatályú felmondással,
- a Megbízott jogutód nélküli megszűnésével.

3. A szerződés felmondását, módosítását - mindkét fél - a felmondást vagy módosítást megelőzően 90 nappal korábban, írásban, az ok megjelölésével kezdeményezheti.

4. A szerződés azonnali hatályú felmondását, módosítását bármelyik fél csak írásban kezdeményezheti, az ok pontos megjelölésével.

A felek a szerződést felmondási idő kikötésével is megszüntethetik.

5. Az azonnali hatályú felmondás oka:

- a Megbízott vagy a háziorvosa a tevékenységével háziorvosi működésével összefüggő jogszabályt sért,
- az Országos Egészségbiztosítási Pénztár bármilyen oknál fogva nem köt finanszírozási szerződést a Megbízottal, vagy a szerződését felmondja,
- a Megbízott háziorvosát bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen végrehajtható szabadságvesztésre ítélték, vagy foglalkozásától eltiltották, és Megbízott 90 napon belül nem állít a helyébe másik háziorvost,
- a Megbízott háziorvosának működtetési jogát az erre jogkörrel rendelkező hatóság visszavonja,
- Megbízott a 2. számú melléklet szerinti helyiségeket, vagy azok tartozékait nem rendeltetésszerűen használja, és ezen tevékenységével írásbeli felszólítás ellenére sem hagy fel.

6. A szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés megszűnése esetén:

- egymással – 15 napon belül - jegyzőkönyv felvétele mellett elszámolnak, és a Megbízott a részére átadott rendelőt, a leltár szerint átadott felszerelést visszaszolgáltatja, a rendelőhelyiséget rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban minden további elhelyezési igény nélkül ezen időn belül elhagyja.

## V.

### EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Jelen szerződés módosítható, azonban a felek között a működtetési joggal, az önálló orvosi tevékenységgel kapcsolatos szakmai kérdésekben az ÁNTSZ területi intézetének állásfoglalását és etikai kérdésekkel kapcsolatosan a háziorvosok érdekképviselőjét ellátó szerv előzetes véleményét figyelembe lehet venni.

2. Ha a Megbízó érdekkörében bekövetkező változások folytán nem képes a II/1. pontban meghatározott helyiséget Megbízott számára jelen szerződési feltételek szerint tovább biztosítani, úgy köteles olyan más, rendeltetésszerű használatra alkalmas helyiséget Megbízott rendelkezésére bocsátani, amely az ellátásban számottevő hátrányt nem okoz.

3. Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy - ha a Megbízott háziorvosa orvosképzésben résztvevő oktató-háziorvos - vállalkozásaiban licence vizsga előtt álló rezidensek illetve családorvos szakorvosjelöltek tevékenykedjenek a Megbízott háziorvosának személyes jelenléte és szakmai felügyelete mellett.

4. A működtetési jogát átadni kívánó háziorvos illetve örököse, ha a jogszabályoknak megfelelő átvevővel előszerződést köt, és ezen szándékát a Megbízónak bejelenti, úgy a Megbízó dönt, hogy az átvételi szándéknyilatkozatot tevő orvossal az átadó orvos által ellátott területre szerződést köt, vagy nem köt. Határozatáról a feleket értesíti.

## VI.

### ELJÁRÁSI SZABÁLYOK

1. A Megbízó tulajdonát képező ingó és ingatlan vagyonának ellenőrzését, az ezzel kapcsolatos elszámolásokat Megbízó Egészségügyi Szolgálatának vezetője jogosult és köteles végezni.

2. Szerződő felek kölcsönösen törekednek arra, hogy a vitás kérdéseket elsősorban peren kívül rendezzék.

3. Megbízott részéről a vállalkozás képviselője jogosult és köteles a megbízási szerződéssel kapcsolatos előzetes tárgyalást, egyeztetést, elszámolást elvégezni.

3.1. A háziorvosi tevékenységgel kapcsolatos hatályos törvény illetve rendeletek alapján a működtetési joggal rendelkező jogosultak a praxis működésével, jogutódlásával kapcsolatos egyeztetéseket a Megbízóval személyesen vagy megbízottjuk útján kötelesek elvégezni.

4. Jelen megállapodásban nem rendezett kérdésekben a felek az alábbi jogszabályokat tekintik magukra nézve kötelezőnek:

- az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény,

- a háziorvosi működtetési jog megszerzéséről és visszavonásáról, valamint a háziorvosi tevékenységhez szükséges ingó, ingatlan vagyon és működtetési jog megszerzésének hitelfeltételeiről szóló 18/2000. (II.25.) Korm. rendelet,

- a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendelet,

- az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendelet,

- az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet,

- a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény.

5. Ez a szerződés 2011. november 1. napján lép hatályba.

**Budapest, 2011. ....**

---

**Budapest Főváros XVII. kerület  
Rákosmente Önkormányzata  
Riz Levente polgármester**

---

**Megbízott eü. vállalkozás  
képviselője**

---

**Budapest Főváros XVII. kerület  
Rákosmente Önkormányzata  
Egészségügyi Szolgálatának vezetője  
Dr. Benedek Katalin**

**1. számú melléklet**

**Dr. Marton-Szűcs Gábor ellátási területe**

3. számú felnőtt háziiorvosi körzet

**Borsó u. 2 – 10-ig**

**Pesti út 20 – 39-ig**

**Pesti út 27 – 29-ig**

**Újlak u. 23 – 65-ig**

**2. számú melléklet**

**Újlak u. 11-13. szám alatti**

**Felnőtt háziorvosi rendelők**

1. szoba	orvosi rendelő dr. Kóczi Zoltán	vállalkozó	26.86 m <sup>2</sup>
2. szoba	orvosi rendelő <u>dr.Marton-Szűcs Gábor</u>	vállalkozó	27.26 m <sup>2</sup>
3. szoba	orvosi rendelő dr. Peresa Magdolna	vállalkozó	27.26 m <sup>2</sup>
4. szoba	orvosi rendelő dr. Hernandez Edina	vállalkozó	27.26 m <sup>2</sup>



**3. számú melléklet**

**Újlak u. 11-13.  
Kiegészítő helyiségek  
Felnőtt**

- közös használatú helyiség (konyha, öltöző)	13,6 m <sup>2</sup>
- mellékhelyiségek (mozgáskorlátozott is)	10 m <sup>2</sup>
- váró, szélfogó	59 m <sup>2</sup>
- elektromos helyiség	4 m <sup>2</sup>

**4. számú melléklet**

**A háziiorvosi feladat ellátása során a térítésmentesen használatba adott eszközök, műszerek elhasználódás miatti pótlása, karbantartása, felújítása és állagmegóvása  
Megbízót és Megbízottat az alábbiak szerint terheli:**

**I. Megbízót terheli:**

- hűtőszekrény (csak gyermekorvosoknál),
- székek, padok, fogasok (csak a váróhelyiségben).

**II. Megbízottat terheli:**

- telefonkészülék,
- hűtőszekrény (csak felnőtt háziiorvosoknál),
- székek, padok, fogasok (csak a rendelőben),
- íróasztalok (nővér, orvos)
- kartonozó,
- iratszekrény.

**5. számú melléklet**

**A háziorvosi feladat ellátása során felmerülő Megbízót és Megbízottat terhelő kisebb szakipari munkálatokról, valamint a rendelő üzemképesen tartásához szükséges feladatokról**

A Megbízott köteles a kárelhárítás céljából a szükséges intézkedéseket megtenni és a Megbízót mielőbb értesíteni (csőtörés, dugulás, elektromos vezeték zavarai).

Megbízottat a szerződés III/13. pontja alapján a rendelő üzemképesen tartásához szükséges alábbi feladatok költségei terhelik:

- a rendelő épületéhez tartozó épületgépészeti és elektromos berendezési tárgyak javítása, évente 15.000.- Ft értékhatárig,
- a rendelő környezetének tisztántartása, kivéve a szerves hulladék elszállítása,
- a rendelő világításának működtetése,
- a rendelő érintésvédelmi és biztonsági problémáinak jelzése.

**6. számú melléklet**

**A háziorvosi feladat ellátása során felmerülő és a Megbízottat terhelő egyéb költségek**

A Megbízottat a szerződés III/14. pontja alapján a következő egyéb költségek terhelik:

- mosatás 100%

- takarítás saját költségen

a) napi takarítás költségei külön megállapodás szerint  
(tisztítószer, takarítói bérek és járulékai)

b) nagytakarítás/év külön megállapodás szerint

- telefonhasználat 100%